

Közép-Budai Tankerületi Központ

**Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény**

MUNKATERV

a 2025/2026. tanévre



Készítette: Dr. Somogyiné Takács Andrea főigazgató

Tartalom

Tartalom	2
1 Helyzetelemzés.....	4
1.1 Tárgyi feltételek	4
1.2 Személyi feltételek	4
1.3 Szakmai feltételek	4
1.4 Tanulói létszámadatok	5
2 A 2025-2026. tanév kiemelt nevelési-oktatási feladatai	6
2.1 Éves cél.....	6
2.1.1 Az intézmény kiemelt éves célja.....	6
2.1.2 Egyéb célok.....	6
2.2 Az intézményegységek szakmai munkaközösségei.....	7
2.2.1 Anyaintézményi munkaközösségek.....	7
2.2.2 Az egyes intézményi feladatok felelősei:.....	8
2.2.3 Az utazó gyógypedagógiai hálózat munkaközösségei	9
3 A 2025/2026 tanév helyi rendje	9
3.1 Tanítás nélküli munkanapok intézmény egységenként	9
3.2 Rendezvények és programok.....	10
4 Ellenőrzési és értékelési terv	10
4.1 Gyermekekre, tanulókra vonatkozóan	10
4.1.1 Mérések az intézményben.....	10
4.2 Pedagógusokra vonatkozóan	11
4.3 Intézményi szinten	11
5 Tanfelügyeleti ellenőrzések a 2025/2026 tanévben	11
5.1 Intézményi tanfelügyelet:	11
5.2 Gyakornokok és mentoraik.....	11
6 Egyéb, a tanév rendjét érintő rendelkezések.....	11
7 Záradékok.....	13
8 Mellékletek.....	14
8.1 Feladatütemezés kronológiai sorrendben – anyaintézmény.....	14
8.2 Feladatütemezés kronológiai sorrendben – utazó gyógypedagógiai tagintézmény	18
8.3 A munka- és egyéb intézményi közösségek munkatervei	26
8.3.1 Anyaintézmény	26
8.3.1.1 Óvodai munkaközösség munkaterve	26

8.3.1.2	Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve	31
8.3.1.3	Felső tagozatos munkaközösség munkaterve	33
8.3.1.4	A fejlesztő nevelés, oktatás rehabilitációs programja	35
8.3.1.5	Öko munkacsoport munkaterve	41
8.3.1.6	Diákönkormányzat munkaterve	42
8.3.1.7	A sportkör munkaterve	43
8.3.1.8	A könyvtár munkaterve	44
8.3.2	Utazó gyógypedagógiai tagintézmény.....	46
8.3.2.1	Óvodai munkaközösség munkaterve	46
8.3.2.2	LO-TA_SZO munkaközösség munkaterve	48
8.3.2.3	Autizmus-ADHD munkaközösség.....	51

1 Helyzetelemzés

1.1 Tárgyi feltételek

Intézményünk a 2024-2025. tanévtől a székhely épületen kívül még két telephellyel működik. Az iskolai intézményegységek a székhely épületben, az óvodai intézményegységek a Hegyvidéki Mesevár Óvoda épületében (Diós árok u. 1-3), illetve a II. kerület Fajd utca 1 szám alatt működnek.

A székhely és a telephelyek eszközökkel jól felszereltek. Fejlesztő eszközök tekintetében igyekszünk pályázati és alapítványi támogatások felhasználásával kielégíteni a fejlesztési igényeket. Lehetőségünk van rá, hogy autizmussal élő és halmozottan sérült tanulóink számára a tankönyvrendelés keretében, támogatásuk mértékéig, tankönyvek helyett, személyre szabott fejlesztő eszközöket szerezzünk be.

A 2025-2026. tanévben az RRF-1.2.4-25 számú, a sajátos nevelési igényű, tartós gyógykezelés alatt álló, valamint pedagógiai szakszolgálati ellátást igénylő gyermekek és tanulók ellátását biztosító intézmények fejlesztésére kiírt, a Közép-Budai Tankerületi Központ által megpályázott projekt jelentős eszközfejlesztéssel jár. A beszerzett eszközök kölcsönzési rendszerének kiépítése és működtetése intézményünk feladata.

1.2 Személyi feltételek

A Közép- Budai Tankerületi Központ állományába tartozó alkalmazottak (az engedélyezett álláshelyek alapján):

Státusz szerint	óvoda, általános és szakiskola, illetve fejlesztő nevelés, oktatás (fő)	utazó gyógypedagógusi hálózat (fő)	összesen (fő)
pedagógus létszám	41	44	85
ebből tartósan távol	5	2	7
NOKS dolgozók	22	0	22
technikai dolgozó (karbantartó)	1	0	1
összesen:	64	44	108

Az összetett feladatellátás miatt a nevelőtestület létszáma magas. Az elmúlt tanévben és nyáron sikerült új kollégákat felvenni, akik vagy szakképzettek, vagy a szakképzettségük megszerzéséért folytatott tanulmányaik végén járnak. Ennek ellenére még vannak betöltetlen álláshelyeink. Három kollégánk tartósan távollévővé vált, vagy válik a tanév folyamán. Két kolléga nyugdíjba vonul. Legnehezebben gyógypedagógiai asszisztentst találunk, mert az a fajta mentális és fizikális teher, amely rájuk nehezedik, elriasztja őket.

1.3 Szakmai feltételek

Intézményünk gyógypedagógiai, konduktív nevelési, oktatási intézmény, feladatellátása szempontjából többcélú, összetett.

2025. szeptember 1-jétől a szakmai alapidokumentumunk tartalma nem változott.

Óvodai csoportjainkban autizmus spektrumzavarral illetve egyéb pszichés zavarral diagnosztizált gyermekek vannak. A gyógypedagógusok beosztása kialakult mind a csoportok mellett, mind a rehabilitációs foglalkozások tekintetében.

Az **általános iskola és a szakiskola** tanulói összetétele heterogén. Különösen az alsó tagozaton jellemző, hogy a társuló kórképek, a szocializáció és önellátás, valamint a kommunikációs kompetenciák alacsony foka miatt magas egyéni támogatást igényelnek a gyógypedagógusoktól. A NOKS kollégák segítő munkája nélkülözhetetlen ezekben a pedagógiai folyamatokban. Elegendő kiscsoportos foglalkozásra alkalmas helyiség szolgálja a csoportbontásokat, az egyéni és kiscsoportos rehabilitációs órákat.

A pedagógusok gyógypedagógiai tanári végzettségük mellett többnyire rendelkeznek más, terápiás szakképzettségekkel.

A felső tagozaton és a szakiskolai részen egyéb foglalkozásokat tartó pedagógusok nem rendelkeznek gyógypedagógiai szakképzettséggel. Kiemelten figyelünk arra, hogy a tantárgyi és rehabilitációs órákat lehetőleg a tanulók besorolásának (tanulásban illetve értelmileg akadályozott, autizmus spektrumzavarral érintett) megfelelő szakos gyógypedagógusok lássák el.

A kibővült **utazó gyógypedagógusi hálózat** szakos ellátottsága megfelelő, szakmai munkájának feltételei elég változatosak, de munkájuk megbecsültsége folyamatosan növekszik.

A **fejlesztő nevelés, oktatás** keretében eddig a Sztehlo Gábor Egészségügyi Gyermekotthon Széchenyi emléküti telephelyén gondozott, súlyosan és halmozottan sérült gyermekek ellátását végeztük, de az ápoló intézmény megszűnésével, a gyermekek elhelyezésével, befejeztük. Jelenleg az intézményegységben egy fő részmunkaidős gyógypedagógus-konduktor az otthonában lát el egy halmozottan, súlyosan fogyatékos gyermeket.

1.4 Tanulói létszámadatok

Az általános iskolai és szakiskolai intézményi egységünk minden évfolyamán egy osztály működik.

Az osztályok létszámadatait a következő táblázat tartalmazza.

osztályfok	autista, vagy autizmussal is élő	egyéb fogyatékkal élő	osztály létszáma
1	9		9
2	7	1	8
3	9	3	12
4	9	2	11
5	5	3	8
6	5	4	9
7	10	1	11
8	4	6	10
9E	3	1	4
9	4		4
10	6		6
óvoda (Fajd u.)	6	2	8
óvoda (Diós árok)	8	3	11
fejlesztő nevelés oktatás		6	6
összesen	85	32	117

A fejlesztő nevelés, oktatás által ellátott 6 gyermek intézményünkben tanulói jogviszonnyal rendelkezik, csoportba nem sorolható.

2 A 2025-2026. tanév kiemelt nevelési-oktatási feladatai

A 2024. szeptember 1-től induló pedagógus teljesítményértékelés (TÉR) folyamatában kiemelt jelentőségű olyan intézményi és vezetői célok meghatározása, amelyek köré feladatainkat, vállalásainkat építhetjük.

2.1 Éves cél

2.1.1 Az intézmény kiemelt éves célja

Innováció a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában

2.1.2 Egyéb célok

- a.) **Intézményünkben továbbra is kiemelt cél, hogy a 8,00-16,00 óra közötti nevelési időben a tanulók napirendjei követhetőek, számukra kiszámíthatóak legyenek.** Az órarendet kiegészítő **egyéb foglalkozások tartalommal való megtöltése**, a csoportok tanórán kívüli foglalkozásainak megszervezése a tanév kiemelt feladata. A gyerekek mindennapi életében, a családban, a tágabb környezetben szerveződő tevékenységeik során szükséges **alapvető viselkedési és szervezési készségek fejlesztését** célozzuk

meg. Az intézményben elsajátított ismeretek általánosítása a cél, hogy otthoni vagy egyéb társas közegben használható készségeket tanuljanak a gyerekek.

Területei:

- szociális készségek, szociális rutinok, kapcsolatok, csoportkészségek, viselkedési és illemszabályok
 - önkiszolgálás, önellátás az alábbi területeken: étkezés, öltözködés, önirányítás, elfoglaltságok (strukturálatlan szabadidő értelmet adó, az egyén számára jelentőségteljes tevékenységekkel kitöltése)
- b.) Az RRF-1.2.4-25 pályázatnak köszönhetően, a tanévre tervezett intézményi továbbképzési programban tervezetten, több gyógypedagógus kolléga tudott színvonalas képzésekre, tanfolyamokra jelentkezni. A módszertani képzésekről **belső tudásmegosztásokat** tervezünk, melyeket elsősorban az őszi és tavaszi nevelőtestületi értekezleteken kívánunk megvalósítani.

A pályázatból finanszírozott és beszerzett eszközök egy része kihelyezésre kerül az SNI gyerekeket integráló iskolákba, illetve egy hatékony **kölcsönzési rend** szerint ugyanott használhatóak. Működtetésének rendjét a tanév során dolgozzuk ki.

c.) Pályaorientációs jellegű innováció

A pályaorientáció sokrétű terület a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében, mert sokkal mélyebben érinti az egész családot, mint a neurotipikus gyerekek esetében. Így a szülők edukációja is nagyon fontos ebben a témában. Ezért:

- ☞ együttműködünk olyan külső intézménnyel, amelynek, pedagógiai szolgáltatóként, gyakorlata van a z SNI tanulók pályaválasztásával kapcsolatban
- ☞ igyekszünk minél több szakképzési centrummal felvenni a kapcsolatot tájékozódás céljából
- ☞ kiemelt nevelési célként, a felnőtt korba való átvezetés segítése során, önismereti tréningekkel és a felelős döntés képességének fejlesztésével bővítjük és egészítjük ki a szakmai alapozó ismereteket.

2.2 Az intézményegységek szakmai munkaközösségei

A 2025-2026. tanév speciális feladatait, melyek összhangban vannak az intézmény pedagógiai programjának célkitűzéseivel, az intézmény a szakmai munkaközösségeiben valósítja meg.

2.2.1 Anyaintézményi munkaközösségek

óvodai munkaközösség vezetője: **Béldi-Betegh Alíz**

alsó tagozat munkaközössége vezetője: **Király Dorottya**

felső tagozat munkaközössége vezetője: **Kalmár Katalin**

A nevelőtestület a tanévnyitó nevelőtestületi értekezletén megerősítette a főigazgató által 2024. január 1-jén adott megbízásukat.

Óvodai munkaközösség

A telephely ügyeletes vezetői feladatait Béli- Betegh Alíz munkaközösség vezető látja el. Gyógypedagógiai munkájukat több részmunkaidős és teljes állású gyógypedagógus szoros beosztásban végzi, óvodapedagógus segíti. Gyógypedagógiai asszisztens, jelenleg csak 3 fő részmunkaidős kolléga van, mert a fizikailag is kimerítő feladatra eddig nem találtunk több alkalmas segítőt.

Béli-Betegh Alíz a munkaközösség munkatervében részletezi az óvodai ellátás programját, ahol kiemelt jelentőségűek az egyén specifikus fejlesztések, és a csoport együtt élésének, és az ehhez szükséges szociális készségeknek a kialakítása immár két telephelyen.

Alsó tagozaton

Az alsó tagozaton (1-4.osztály) a tanulók több, mint 2/3-a autizmusban súlyosan érintett. Nemcsak a tanulási folyamatban való egyéni megsegítésük speciális, de a szabadidejük strukturálása, az élményszerű pedagógiai módszerek alkalmazása is.

A munkaközösségben együtt dolgozó fiatal kollégák teamekben gondolkodnak, újszerű elemeket visznek be a tanulók fejlesztésébe. Munkaközösségük kísérlet a fiatalok bevonására az iskola projektek tervezésébe, lebonyolításába, és együttműködésük kialakítására.

Felső tagozaton

Az iskolai ünnepségek, rendezvények, projekt napok új formáinak kialakítása szintén a munkaközösségek feladata. Az iskolai ünnepélyek szervezésében, a törvényes előírásokat betartva, fontossá vált, hogy azok az autista tanulók számára élményszerűek, érzelmileg nevelő hatásúak legyenek. Egyúttal fontossá vált a közösségépítés lehetőségeinek kiaknázása is.

A szakiskola pedagógusai munkacsoportba szerveződtek, melynek koordinálását Juhászné Gáll Éva végzi. A munkacsoport koordinálja az oktatási projektek tartalmát, a szakmai tárgyak oktatásának követelményeit. Az itt tanuló zömében autista fiatalok mentális jóllétét részmunkaidős pszichológus kolléga is segíti.

2.2.2 Az egyes intézményi feladatok felelősei:

A tankönyvrendelés felelőse:	Lárencz Edit
Az oktatási igazolványokért felelős:	Körei Csilla
ÖKO- munkacsoport:	Lőrincz Adrienn, Torma-Ginzery Patrícia, Linter Tamás
Sportköri vezető	Béres József
DÖK segítő tanár:	Tamás Zsófia
Tűz- és balesetvédelmi képviselő:	Kőhegyi András
A dekorációért felelős alsó szint:	Linter Tamás ,
Dekorációért felelős 2. emelet :	Békési Mónika

Dekoráció óvoda: Formanek-Temesszentandrás Zsófia, Farkas Kármén Klaudia

Gyümölcs programért felelős: Békési Mónika

NETFIT mérésért felelős: Béres József

Munkacsoportok és vezetőik:

Facebook munkacsoport: Tamás Zsófia, Király Dorottya

Honlap munkacsoport: Lárencz Edit

Mérési adatgyűjtő, rögzítő munkacsoport: Lárencz Edit

A továbbtanuló fiatalok nyomonkövetésért

felelős munkacsoport: Csordás János Csabáné, Lárencz Edit, Miseta Zsuzsanna

Szakiskolai munkacsoport Juhászné Gáll Éva

2.2.3 Az utazó gyógypedagógiai hálózat munkaközösségei

Iskolai munkaközösség 1. vezetője: Ladocsi Erika

Iskolai munkaközösség 2. vezetője: Markóczy Eszter

Óvodai munkaközösség vezetője: Brandtné Fekete Andrea

3 A 2025/2026 tanév helyi rendje

3.1 Tanítás nélküli munkanapok intézmény egységenként

Időpont	Pedagógiai célra felhasznált tanítás nélküli munkanapok	Óvoda	Általános iskola	Szakiskola	Utazó gyógypedagógusi tagintézmény
2025.09.29.	Szakmai nap-óvoda	x			
2025.10.16.	Belső képzés, tudásmegosztás				x
2025.11.10.	őszi nevelési értekezlet-pályaorientációs célú		x	x	x (nem pályaorientációs célú)
2026.02.02.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	x	x	x	x
2026.03.23.	Konferencia az Autizmus Világnapja alkalmából	x	x	x	x
2026.04.13.	Tavaszi nevelési értekezlet	x	x	x	
2026.05.07.	Belső képzés, tudásmegosztás				x
2026.05.15.	Gyermeknap program- a DÖK kérésére		x	x	
2026.06.17.	Pedagógus kirándulás				x
2026.06.19.	Csapatépítés	x	x	x	
összesen		5	6	6	6

Őszi szünet: 2025. október 23. (csütörtök) – 2025. november 2. vasárnap

Téli szünet: 2025. december 20. (szombat) – 2026. január 4. (vasárnap)

A tanév első féléve 2026. január 23-ig tart.

Tavaszi szünet: 2026. április 2. (csütörtök) – 2026. április 12. (vasárnap)

Az utolsó tanítási nap:

✚ *az általános iskolában 2026. június 19 (péntek), így a nyári szünet 2026-ban június 22-én kezdődik.*

✚ *a szakiskolában: 2026. május 30.*

A tanítási napok száma: 181 nap

A fenti napokat és azok programját, az intézményegységek pedagógusai a tagintézmény nevelőtestületi tagjaival előre egyeztettek, és nevelőtestületi határozattal közösen határozták meg.

3.2 Rendezvények és programok

Oktató, nevelő munkánk mellett kiemelkedő jelentőségűek azok a tanórán kívüli programok, melyek gyermekeink, tanulóink érzelmi nevelését, és olyan viselkedési minták elsajátítását szolgálják, melyek felnőttkori beilleszkedésüket segítik majd. Az iskolai ünnepek, rendezvények ezt szolgálják:

- nemzeti ünnepek: október 23., március 15., június 4.
- évfordulós rendezvény- az iskola alapításának 70. évfordulóján
- az Autizmus világnapja alkalmából szervezett konferencia
- hagyományos ünnepe
- jeles napok rendezvényei

4 Ellenőrzési és értékelési terv

Az óvodai, általános iskolai, szakiskolai és a fejlesztő nevelés, oktatás szervezeti egységében a belső, szakmai ellenőrzést a főigazgató, a helyettese és a szakmai munkaközösségek vezetői végzik az alábbi szempontok szerint:

4.1 Gyermekekre, tanulókra vonatkozóan

- ☞ a tanulók egyéni napirendjének elkészítése (kiegészítve a délutáni foglalkozások programjaival)- 2025. szeptember
- ☞ a rehabilitációs órák felhasználása, a tanulók létszáma az egyes foglalkozásokon- 2024. október
- ☞ az óvodai csoportok szervezettségének megfigyelése- folyamatos
- ☞ az ebédeltetés, mint nevelési helyzet, nyomonkövetése- folyamatos

4.1.1 Mérések az intézményben

Az SNI gyermekek oktatásában, nevelésében és fejlesztésében a pedagógiai szakszolgálatok szakértői bizottságainak szakvéleményi ajánlásai a mérvadóak. Ezek pszichológiai és gyógypedagógiai tesztek eredményeire épülnek. A köznevelési intézményekben dolgozó

gyógypedagógusok ezeket nem alkalmazhatják kompetencia- és tudásalapú mérésekre. Ezért mi állapotméréseket, inkább megfigyeléseket tudunk megvalósítani.

Terveink szerint az alsó tagozaton a **személyes kompetenciák** fejlődését követjük nyomon tanulóinknál, a felső tagozat bizonyos gyermekcsoportjaiban a tantárgyi tudás, illetve a tantárgy tanulásához szükséges alapkompentenciák meglétét fogjuk megállapítani **tantárgyi mérőlapok** segítségével.

A mérések koordinálása érdekében **munkacsoportot** működtetünk, amely a tanév során többször tart egyeztető értekezletet.

4.2 Pedagógusokra vonatkozóan

- ☞ az egyéb foglalkozások (ebédeltetés, szabadtéri játék, irányított foglalkozások) megfigyelése
- ☞ esetmegbeszélések az egyes tanulók nevelési problémáinak megoldásában
- ☞ a gyakornoki programok nyomon követése
- ☞ óralátogatások

4.3 Intézményi szinten

- ☞ a szervezeti kommunikáció ellenőrzése, különös tekintettel az elektronikus levelezésre
- ☞ (a kommunikációs csatornák megfelelő, kompetens használata)
- ☞ a digitális kompetencia fejlesztése, az E-Kréta használatának nyomonkövetése
- ☞ a nevelőtestületi munkamegosztás arányossága, az osztályfőnöki munka minősége

5 Tanfelügyeleti ellenőrzések a 2025/2026 tanévben

5.1 Intézményi tanfelügyelet:

A tanév során egyetlen intézmény egység sem érintett tanfelügyeleti ellenőrzésben.

5.2 Gyakornokok és mentoraik

<u>Intézményegység</u>	<u>gyakornok</u>	<u>mentor</u>
Anyaintézmény	Ferenczi Dóra	Kalmár Katalin
	Tamás Bianka	Kalmár Katalin
Utazó gyógypedagógiai hálózat	Bokodi Eszter	Markóczy Eszter
	Haris Sára Rozi	Ujfalussy Márta
	Skublics Gyöngy	Nagy Anna
	Ujszászi Zsófia	Török Eszter
	Simor-Szederjesi Zsejke	Mallinger Ágnes
	Makarész Janka	Tarró Orsolya

6 Egyéb, a tanév rendjét érintő rendelkezések

Az intézmény **nyílt napot tervez** a szakiskolai nevelő, oktató munka bemutatására.

Egyéb esetben, az intézményi SZMSZ szabályozásainak megfelelően, előzetes időpont egyeztetés után, a főigazgató vagy helyettese kíséri az érdeklődőket, és az általa kijelölt kollégák segítségével mutatja be az intézményt.

Az intézményben **iskolai kórus működik**, szabad időszáv van fenntartva erre a feladatra.

Az intézmény, jellegéből adódóan, továbbra **sem vesz részt országos méréseken.**

7 Záradékok

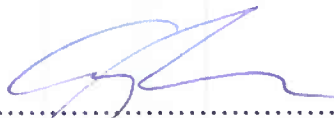
Az éves munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2025. augusztus 29-én tartott értekezletén megtárgyalta, és jóváhagyta.

Budapest, 2025. szeptember 1.



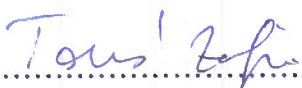
Dr. Somogyiné Takács Andrea
főigazgató

Az intézmény éves munkatervét a szülői munkaközösség megismerte, azt támogatta.



.....
Cserep-Tóth Krisztina
szülői munkaközösség elnöke

Az intézmény éves munkatervét az intézmény diákönkormányzata véleményt formált, a diáknapi kijelölésében együttműködött.



.....
Tamás Zsófia
DÖK segítő tanár

8 Mellékletek

8.1 Feladatütemezés kronológiai sorrendben – anyaintézmény

Idő	Esemény	Felelős
09.01. 8:00 óra	Tanévnyitó az udvaron, közös köszöntés	főigazgató
09.01.	ismétlési terv megküldési határideje	mkv, főigh.
09.08. 16.00 óra	Szülői értekezlet ,online vagy személyes	osztályfőnökök
09.10.	MKV, DÖK, Sportkör,ÖKO ,osztályfőnöki, napközis munkaterv leadási határideje	munkaközösség vezetők , főigazgató helyettes
09.30.	mentorprogram beindítása	Kalmár Katalin
09.15.	szülői munkaközösség értekezlete /online/	Juhászné Gáll Éva
Szeptember 2.-3. hete	év eleji felmérések, eredmények rögzítése	szaktanárok, gyógypedagógusok mérési adatgyűjtő, rögzítő munkacsoport
09.26. 14:00 óra	nyitó zenés party	DÖK, Béres József
09.26.	Magyar Diáksport Napja / osztályszinten	Béres József
09.30.	Magyar Népmese Napja	Csobánczi Lilla
szeptember folyamán	TÉR-pedagógus	főigazgató
10.03.	Állatok világnapja	ÖKO csoport
10.06.	tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek leadási határideje	mkv, főigazgató
10.06.	Aradi vértanúk napja	osztályfőnökök
10.18.	szombati munkanap (okt 24. ledolgozása)	
10. 18	Jubileumi nap	Kalmár Katalin, Király Dorotty
10.22.	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	Juhászné Gáll Éva
10.23.-11.02.	ŐSZI SZÜNET	
11. 03-tól	közösségi szolgálat fogadása	Juhászné Gáll Éva
11.10.	ŐSZI NEVELESI ÉRTEKEZLET, tanítás nélküli munkanap	főigazgató
11.11.	Márton nap	osztályfőnök
11.13.	Magyar Nyelv Napja	Tamás Zsófia

december folyamán	előkészületek az adventi vásárra	Juhászné Gáll Éva
12.5.	Mikulás	Miseta Zsuzsanna
12. 9.	Mézeskalács nap	Lőrincz Adrienn
12.13.	Hagyományőrző adventi nap (szombati munkanap, dec 24. ledolgozása)	osztályfőnökök
december 3. hete	Kórus az adventi vásárban	Kalmár Katalin
12.19	Iskolai karácsony	osztályfőnökök
	Óvodai karácsony	csoportvezetők
	felnőtt karácsony	Csordás János Csabáné
12.20.-01.04.	TÉLI SZÜNET	
01.10.	munkarend átcsoportosítás (január 2- ledolgozva)	
01.06- 23. között	Félévi tantárgyi mérések, eredmények rögzítése	Gyógypedagógusok mérési adatgyűjtő, rögzítő munkacsoport
01.05.-05.06.	NETFIT mérések	Béres József
01.13.-14.	Osztályozó vizsgák	Juhászné Gáll Éva
01. 20.	Hóemberek világnapja	csoportvezetők
01.22.	Magyar Kultúra Napja	Orosz Diana
01.23.	Első félév lezárása	Osztályfőnökök
01.26	Félévi osztályozó értekezlet 13:00 alsó tagozat 14:00 felső tagozat és szakiskola	Dr. Somogyiné Takács Andrea főigazgató
01.30.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök
01. 24-28. között	végzős tanulók nyomonkövetése, nyomonkövetés dokumentálása	nyomonkövetési csoport
02.02.	FÉLÉVI NEVELÉSI ÉRTEKEZLET tanítás nélküli munkanap	Dr. Somogyiné Takács Andrea főigazgató
02.03. 16:00 óra	Szülői értekezlet online vagy személyes	osztályfőnökök
02.03.	Gyertyaszentelő – a medve árnyéka	csoportvezetők
02.13.	Farsang Zenés Party	alsó : Torma- Ginzery Patrícia felső : Tamás Bianka szakiskola:segítők
Február folyamán	Beiskolázás 8. osztály	Tamás Zsófia, Juhászné Gáll Éva

02.25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja (9-10. osztály)	Lárencz Edit
Február folyamán	Tankönyvrendelés előkészítése	Lárencz Edit
Március folyamán	Táborozás szervezésének megindítása	Juhászné Gáll Éva
03.02.-06.	Pénz témahét	osztályfőnökök
03.14.	Iskolai ünnepély az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére	Baltazar Színház
03.23.	Autizmus napi rendezvény – pályázat	Béldi-Betegh Aliz
03.23-27.	Digitális témahét	osztályfőnökök
04.20.-24.	Fenntarthatósági témahét	ÖKO munkacsoport
04.01.	Tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök
04.02.-12.	TAVASZI SZÜNET	
Április	ballagó tarisznyák varrása	Békési Mónika
Április	A tanulói adatok aktualizálása a KELLO rendszerében	Lárencz Edit
04.13.	TAVASZI NEVELÉSI ÉRTEKEZLET tanítás nélküli munkanap	Dr. Somogyiné Takács Andrea főigazgató
04.16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (9-10. osztály)	Lárencz Edit
04.17.	Költészet napja	Bata Mária
Április folyamán	Rendőrség napja – tűzoltósági látogatás	csoportvezetők
Május folyamán	Előzd meg a Fogaskerekűt	Kalmár Katalin, Béres József
Május	Hegyháti Kulturális Fesztivál	Juhászné Gáll Éva
Május folyamán	Rendkívüli felvételi eljárás	Dr. Somogyiné Takács Andrea intézményvezető
május folyamán	Dalos találkozó	Kalmár Katalin
05.15.	tanítás nélküli munkanap- DÖK kérés- gyereknap	Tamás Zsófia
május utolsó hete	végzős tanulók nyomonkövetése, nyomonkövetés dokumentálása	nyomonkövetés munkacsoport
Május31-ig	Gyakornoki programok lezárása	Dr. Somogyiné Takács Andrea intézményvezető
06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Cifka Borbála
06.10-11.	Osztályozó vizsgák	Juhászné Gáll Éva

06.10.	bankett	ballagó osztályfőnökök
06.12.	Ballagás	Kalmár Katalin
Június folyamán	szakiskolai komplex vizsga	szakiskolai gyógypedagógusok
Június folyamán	Szakiskolai belső vizsga lenne	szakiskolai gyógypedagógusok
06.18.	Óvodai Ballagás	csoportvezetők
06.19.	Csapatépítés	Juhászné Gáll Éva
Június 19	Osztályozó értekezlet	Dr. Somogyiné Takács Andrea
06.22- 07.03.	szakiskolai gyakorlat	szakiskolai gyógypedagógusok
Július 2.	Tanévzáró, bizonyítványosztás	

8.2 Feladatütemezés kronológiai sorrendben – utazó gyógypedagógiai tagintézmény

Intézményi cél

Intézményi innováció a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában

Tagintézményi cél:

"A sajátos nevelési igényű, a tartós gyógykezelés alatt álló és a pedagógiai szakszolgálati ellátást igénylő gyermekeket, tanulókat ellátó intézmények szakmai fejlesztésének támogatása" (RRF1.2.4. 25) című pályázat vállalásainak kivitelezése az eszközfejlesztés és bevezetés, a tudásátadás és nyíltórák tartása, valamint az intézményi integrációt támogató lehetőségek bevezetése terén.

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Szeptember 1.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje – A TÉR egyéni céljainak meghatározása. Az év elején felmerülő kérdések megbeszélése, a zökkenőmentes tanév beindításához szükséges dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása, az aktuális bemeneti mérések egyes elemeinek bemutatása, megbeszélése. Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – tanév indításával kapcsolatos kérdések, óraszámok, csoportok, egyeztetése, dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása. Eszköz – és játék bemutató. Team – az Óvodai munkaközösség teamje – Az év elején felmerülő kérdések megbeszélése, óraszámok, csoportok, egyeztetése, dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása, TÉR-hez kapcsolódó kérdések	Ladocsi Erika Mallinger Ági Markóczy Eszter Fekete Andrea	Rózsadombi Általános Iskola
2.	Közös team – Belső továbbképzés (autizmus, ADHD)	Markóczy Eszter Ótott Tímea, Krausz Téda	Rózsadombi Általános Iskola
3.,4.,5.	Új kollégák bemutatása a fogadó intézményekben, habilitációs folyamat elindítása	Krausz Téda Zwickl Annamária gyógypedagógusok	tankerületi intézmények
16.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje- Szakmai felkészülés a szocio-kommunikációs csoport elindítására, Quill kérdőív gyakorlati tapasztalatainak megbeszélése	Fekete Andrea Árki Vanessza Tóth Eszter	Fekete István Általános Iskola,

			Szakiskola és EGYMI
20.	Órarendek leadásának határideje		
22.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje- Csapatépítő program, az egységes módszertani kultúra megteremtésére az érintett szakirányok területén, a fogadó intézményekben tapasztalt különböző attitűdök mentén. Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – Eszköz – és játék bemutató.	Ábrahámé Szócsik Kriszta, Tarró Orsolya Markóczy Eszter Tóth Boglárka	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
23-től	Intézményközi munkacsoport munkájának előkészítése, tájékoztató feladatok befejezése	Krausz Téda, Zwickl Annamária Utazó gyógypedagógusok	
30.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje- A óvodai szemlélet formáló workshop szakmai anyagának lektorálása, szükség szerinti átalakítása a gyakorlati ismeretek kiemelésével	Mk tagja	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
1.-4. hét	Év eleji tájékoztató mérések, vizsgálatok, év eleji adminisztráció elkészítése Mentorálási program elindítása az utazó hálózatban	Gyógypedagógusok	
30-ig	TÉR-hez tartozó egyéni célok megbeszélése, rögzítése Kréta rendszerben	Krausz Téda Zwickl Annamária Utazó gyógypedagógusok	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Október 6.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje - Montessori a gyógypedagógiában Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – Az ADHD gyógyszeres terápiája	Ladocsi Erika Simor-Szederkényi Zsejke Markóczy Eszter Dr. Oláh Szabina- gyermek -és ifjúságpszichiáter	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
10.	Az első félévre vonatkozó egyéni fejlesztési tervek leadása	Utazó gyógypedagógusok	

14.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Az autizmus specifikus csoporttal kapcsolatos kérdések megbeszélése A munkacsoport tagjainak IKT eszközök gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos ismereteinek bővítése	Árki Vanessza	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
16.	Tanítás nélküli munkanap – belső továbbképzés	Krausz Téma Zwickl Annamária	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
23.	Őszi szünet első napja		
1-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs. vezető k	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
November 3.	Az őszi szünet utáni első munkanap		
10.	Tanítás nélküli munkanap – őszi nevelési értekezlet, baleset és munkavédelmi előadás, belső továbbképzés Munkacsoport megbeszélések: Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje - Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – A mesterséges intelligencia a tanulók életében A pedagógus és a gyermek megküzdési stratégiáinak a fejlesztése Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szakmai továbbképzés szakmai anyagának ismertetése	Dr. Somogyiné Takács Andrea Krausz Téma Ladocsi Erika Kőrössi Ágnes Kauth Ágnes Fekete Andrea	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
17.	Intézményközi munkacsoport	Krausz Téma, Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
20.	Vezetői értekezlet	Krausz Téma Zwickl Annamária Ladocsi Erika Markóczy Eszter Fekete Andrea	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
25.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szakmai találkozó a XII. és I. kerületi	Mkcs. tagjai	Fekete István Általános Iskola,

	fejlesztőpedagógusokkal és óvodapszichológusokkal		Szakiskola és EGYMI
1-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs. vezető k	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
December 1.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje - Szomatopedagógiai továbbképzésről való beszámoló, pedagógusok kiégésének megakadályozása mozgásprogram segítségével, Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – Csapatépítő játékok és mentálhigiénés támogatás	Szücs Erzsébet Ladocsi Erika Markóczy Eszter Krizsán Sára Dirner Hedvig	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
2.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - A sportpohár és homloklebeny gyakorlatok fejlesztési lehetőségei Esetmegbeszélő	Fekete Andrea Nagy Anna	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
15.	Közös team az I.-II.-XII. kerületi utazó gyógypedagógusok számára – karácsony alkalom	Krausz Téma, Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
1-2. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs. vezető k	
20.	Téli szünet első napja		

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Január 5.	Téli szünet utolsó napja		
12.	A Logopédusok, tanulásban akadályozottak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje - Drámapedagógia a Köznevelésben A félév végén írandó esetbeszámolók fontos kritériumának átbeszélése, saját minták bemutatása, megvitatása. Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje - Az első félév értékelése, a félév lezárásához szükséges dokumentáció átbeszélése	Kollár-Bagdi Johanna Ladocsi Erika Markóczy Eszter	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium

13.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje Szakmai továbbképzés ismereteinek átadása a kollégák felé.	Fekete Andrea Nagy Zsuzsa Árki Vanessza	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
23.	Az első félév vége		
26.	Közös iskolai team az I.,II.,XII. kerületi iskolák utazó gyógypedagógusai számára	Krausz Téma Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
27.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szemléletformáló workshop többségi óvodapedagógusoknak-Normafa Óvoda	Árki Vanessza Tóth Eszter Nagy Zsuzsa	Normafa Óvoda
31.	Az első félévre vonatkozó esetbeszámolók leadási határideje	gyógypedagógusok	
2-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs.vezetők	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Február 02.	Tanítás nélküli munkanap – Félévi értekezlet	Dr. Somogyiné Takács Andrea Krausz Téma	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
16.	A második félévre vonatkozó egyéni fejlesztési tervek leadás		
17.	Az innovációs pályázat keretében megszervezett nyílt órák tartása a többségi intézményekben	Krausz Téma, érintett gyógypedagógusok	Tankerületi intézmények
19.	Vezetői értekezlet	Krausz Téma Zwickl Annamária Ladocsi Erika Markóczy Eszter Fekete Andrea	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
23.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje - A kommunikáció művészete - hatékony egyéni kommunikáció vezetőknek és pedagógusoknak Eszközbemutató – játékörültek megosztása Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje – A PDA tünetegyüttes	Grosszmann Kriszta Tóth Bogi Markóczy Eszter	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
24.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - A munkacsoport tagjainak IKT eszközök	Fekete Andrea Árki Vanessza	Fekete István Általános Iskola,

	gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos ismereteinek bővítése Esetmegbeszélő		Szakiskola és EGYMI
1-4. hét	SBN/BTMN tanulók Szépiíró Versenye – iskolai fordulók	gyógypedagógusok	
1-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téda Zwickl Annamária Munkacs.vezetők	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Március 09.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje Beszámoló a Logopédia Európai Napjáról Tudásmegosztás: “Méhzümmögés és dühroham” Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje - Mentálhigiénés előadás	Szőcsik Krisztina Csordás Ágnes Haris Sára Kiss Alexandra Kollár Bagdi Johanna Mallinger Ágnes Tarró Orsolya Mallinger Ágnes Markóczy Eszter Török Eszter	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
10.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Az autizmus specifikus csoporttal kapcsolatos kérdések megbeszélése Szakmai továbbképzés ismeretanyagának átadása a kollégák felé	Fekete Andrea Nagy-Tisztartó Dóra	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
11.	SNI/BTMN tanulók Szépiíró Versenye – kerületi forduló	Ladocsi Erika	Klebensberg Kunó Általános Iskola és Gimnázium
23.	Tanítás nélküli munkanap – Autizmus Nap	Krausz Téda, Zwickl Annamária	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
1-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téda Zwickl Annamária Munkacs.vezetők	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Április 2.	Tavaszi szünet első napja		
13.	Tavaszi szünet utáni első munkanap		

15.	SNI/BTMN tanuló Szavaló Versenye – kerületi forduló	Ladocsi Erika	Klebelsberg Kunó Általános Iskola és Gimnázium
20.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje Szomatopedagógiai továbbképzésről való beszámoló, pedagógusok kiégésének megakadályozása mozgásprogram segítségével, Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje - - Szexuális nevelés autizmusban	Ladocsi Erika Szűcs Erzsébet Markóczy Eszter Kéthely Debóra	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
21.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szakmaközi találkozó a XII. és I. kerületi fejlesztőpedagógusokkal és óvodapszichológusokkal	Fekete Andrea Tóth Eszter Harangozóné Csepregi Anna Nagy-Tisztartó Dóra	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
27.	Intézményközi munkacsoport találkozója	Krausz Téda, Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
1-4. hét	Utazó gyógypedagógusok (re)habilitációs óráinak látogatása	Krausz Téda Zwickl Annamária Munkacs. vezető k	
Hónap vége	TÉR – egyéni célok összegzése, pótlása	Utazó gyógypedagógusok	

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Május 7.	Tanítás nélküli munkanap – belső továbbképzés	Krausz Téda, Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
14.	Vezetői értekezlet	Krausz Téda Zwickl Annamária Ladocsi Erika Markóczy Eszter Fekete Andrea	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
18.	Team – a Logopédusok, tanulásban akadályozottak pedagógusainak és a szomatopedagógusok munkaközösségének teamje A fogadó intézményekben az SNI tanulók számára megjelenő fejlesztő, illetve	Ladocsi Erika Markóczy Eszter	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium

	támogató eszközök használatával kapcsolatos tapasztalatok összegzése, megvitatása Team – az Autizmus-ADHD munkaközösség teamje - A tanév értékelése, esetmegbeszélések, év végi dokumentációval kapcsolatos kérdések átbeszélése		
19.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szakmai továbbképzés ismereteinek átadása a kollégák felé Esetmegbeszélő	Fekete Andrea Harangozóné Csepregi Anna	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
1-4.	Értékelő megbeszélések a TÉR alapján	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs. vezetők	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI

Idő	Esemény	Felelős	Helyszín
Június 01.	Közös iskolai team az I.,II.,XII. kerületi iskolák utazó gyógypedagógusai számára	Krausz Téma, Zwickl Annamária	II. Rákóczi Ferenc Gimnázium
02.	Team – az Óvodai munkaközösség teamje - Szakmai továbbképzés ismereteinek átadása a kollégák felé Esetmegbeszélő	Fekete Andrea Nagy-Tisztartó Dóra	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
17.	Tanítás nélküli munkanap – tantestületi kirándulás/program	Krausz Téma, Zwickl Annamária	
26.	Év végi esetbeszámolók leadási határideje	gyógypedagógus ok	
23-29.	Intézményi dokumentumok lezárása, részvétel osztályozó és egyéb megbeszéléseken	gyógypedagógus ok	
30-ig	Értékelő megbeszélések a TÉR alapján	Krausz Téma Zwickl Annamária Munkacs. vezetők	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI

Július 3.	Tanévzáró értekezlet	Dr. Somogyiné Takács Andrea Krausz Téma	Fekete István Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI
---------------------	----------------------	---	---

8.3 A munka- és egyéb intézményi közösségek munkatervei

8.3.1 Anyaintézmény

8.3.1.1 Óvodai munkaközösség munkaterve

A munkaközösség pedagógus tagjai:

Mesevár telephely:

- Béldi-Betegh Aliz Ilona (munkaközösség vezető)
- Merényi Rózsa
- Temesszentandrás Zsófia
- Walter Luca

Fajd utcai telephely:

- Bede Mariann
- Regőczy Ildikó
- Szijj Emese

Asszisztensek:

Mesevár telephely: Kovács Anita, Záborszky Judit

Fajd utcai telephely: Kürti Zsanett

Dajkák:

Mesevár telephely: Molnár Marianna, Márton Ildikó

Fajd utcai telephely: Horváth Júlia, Farkas Klaudia

Csoportok:

Halacska - csoportvezető (Mesevár): Béldi-Betegh Aliz Ilona

Csiga - csoportvezető (Mesevár): Formanek-Temesszentandrás Zsófia

Méhecske - csoportvezető (Mesevár): Bede Mariann

Felelősök:

dekoráció - Formanek-Temesszentandrás Zsófia, Farkas Klaudia

A nevelési év célkitűzései és kiemelt feladatai:

Az intézményi célokhoz illeszkedően: **Intézményi innováció** a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában

Fókuszban a tudásmegosztás, rendezvények és mérések.

NÉV	CÉLOK
Béldi-Betegh Aliz	- Óvoda bemutató, információs kiadvány az érdeklődőknek online formában - Óralátogatási értékelő lap online szerkesztése a munkaközösségben - Autizmus Napi szakmai rendezvény szervezése

Formanek- Temesszentandrás Zsófia	-Éves munkaterv készítése a csoportomnak (Csiga csoport) - Autizmus specifikus továbbképzésen való részvétel legalább egyszer - Évszakoknak, ünnepeknek megfelelő díszítés készítése az óvodában.
Regőczy Ildikó	- Okostányér-projekt (egészséges táplálkozással kapcsolatos edukáció óvodás gyerekeknek) - Kertpedagógia-élménypedagógia az óvodában - Fejlesztő eszköz készítése
Sziji Emese	- Az újonnan érkező gyermekek ÉN-könyvének az elkészítése - Iskola előkészítő füzet elkészítése - Ingyenes program felkutatása, megszervezése

A szeptemberben csatlakozó kollegák célmeghatározása három hónap elteltével történik.

Megbeszélések, tudásmegosztás

- heti team megbeszélések mindkét telephelyen
- tudásmegosztás: belső tudásmegosztó alkalmak, hospitálás az óvodai csoportokban, iskolában

Órák látogatásának szempontjai: az óralátogatások szempontsorát elektronikus rendszerben rögzítjük, a látogatást reflektív megbeszélést követ.

Minősítés

Béldi-Betegh Aliz Ilona - Pedagógus 2 fokozat megszerzését tervezi.

Együttműködés, partnerkapcsolatok

Mesevár Óvoda: az eddig megkezdett integrációra felkészítő iskolaelőkészítő

foglalkozásokban együttműködés az óvoda gyógypedagógusával

ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai kar - Autizmus spektrum pedagógiája szakos

hallgatók fogadása szakpedagógiai gyakorlatra

Pannon Kincstár - Assisztens hallgatók fogadása

Ego Klinika - Gyermek pszichoterápiás képzésben résztvevő hallgatók hospitálási helye

VÁZLATOS TERV

2025. szeptember - október

- egyéni felmérések és fejlesztési tervek elkészítése – az óvodai felmérési protokoll szerint
- szülői értekezlet, fogadóóra megtartása – közös fejlesztési célok meghatározása
- csoportos éves tematikus tervek elkészítése 3 csoportra
- a csoportok napirendjének kialakítása, az új ovisok beilleszkedésének segítése, beszoktatás
- tudásbővítés: szakmai nap az óvodában, hospitálások
- pedagógusok órarendjének, beosztásának összeállítása, a csatlakozó kollegák segítése a Kréta rendszer használatában

2025. november – december

- ünnepek megtartása (Adventi vásár, Karácsony, Mikulás)

2026. január – február

- féléves szülői értekezlet, szülői konzultációk megszervezése
- féléves pedagógiai értékelők elkészítése
- féléves mérések, eft. aktualizálása
- ünnepek megtartása (Farsang)

2026. március – április

- Autizmus Napi rendezvény

2026. május - június

- éves célok áttekintése, év végi pedagógiai értékelők elkészítése
- tanulmányi kirándulás
- évzáró ünnep, ballagás
- ügyelet előkészítése és megszervezése

ÉVES TEMATIKUS IDŐPONTOK, FELELŐSÖK FELADATELLÁTÁSI TERV

Idő	Esemény	Felelős
Augusztus utolsó hete	Óvodakószolgató napok az új óvodásoknak	
Szeptember 8. személyes 16.00	Szülői értekezlet - személyes megtartása mindkét telephelyen külön	Csoportvezetők
Szeptember 15.	Munkaközösségi terv leadása	Béldi-Betegh Aliz
Szeptember 15.	Szülői munkaközösség értekezlet (online)	Juhászné Gáll Éva
Szeptember folyamán	Év eleji felmérések, eredmények rögzítése, dokumentálása	
Szeptember folyamán	TÉR-pedagógus - célmeghatározás	egyeztetés Dr. Somogyiné Takács Andreával
Szeptember 29.	Óvodai szakmai nap - nevelés nélküli munkanap	
Október 6.	Egyéni fejlesztési tervek, tematikus terv leadása, feltöltése az online tárhelyre	Csoportvezetők, pedagógusok
Október 3.	Állatok világnapja	Szijj Emese, Kürti Zsanett, Regőczy Ildikó, Walter Luca
Október 18.	munkarend átcsoportosítás (ledolgozva október 24 péntek) jubileumi rendezvény az iskolában	
Október 23- November 2.	ŐSZI SZÜNET	
November 11.	Márton nap	Formanek-Temesszentandrás Zsófia
December folyamán	Előkészületek az adventi vásárra	
December 5.	Mikulás	Béldi- Betegh Aliz

December 13.	Munkarend átcsoportosítás (dec 24 ledolgozva)	
December 13.	Adventi vásár	Bede Mariann Merényi Rózsa
December 19.	Óvodai karácsony	csoportvezetők
December 19.	Felnőtt karácsony	
December 20- Január 4	TÉLI SZÜNET	
Január 10.	Munkarend átcsoportosítás (január 2. ledolgozva)	
Január első fele	Félévi mérések, eredmények rögzítése	gyógypedagógusok
Január 20.	Hóemberek világnapja	Bede Mariann Walter Luca
Január 30.	Félévi értékelők kiosztása	csoportvezetők
Február 2.	Nevelés nélküli munkanap / Félévi nevelési értekezlet	Dr. Somogyiné Takács Andrea Intézményvezető
Február 3. 16.30.	Szülői értekezlet online	csoportvezetők
Február 3.	Gyertyaszentelő – a medve árnyéka	Regőczy Ildikó Walter Luca
Február 13.	Farsang	Szijj Emese, Formanek- Temesszentandrás Zsófia
Március 3.	Vadvilág világnapja	Kürti Zsanett, Szijj Emese
Március 13.	1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékséta	csoportvezetők
Március 23.	Autizmus napi rendezvény - nevelésnélküli munkanap	Béldi-Betegh Aliz
Április 20-24.	Fenntarthatósági témahét (környezetvédelem)	Regőczy Ildikó Béldi-Betegh Aliz
Április 2 - április 12.	TAVASZI SZÜNET	
Április	ballagó tarisznyák varrása	Békési Mónika

Április 13. délután	Tavaszi nevelési értekezlet - nevelés nélküli munkanap	Dr. Somogyiné Takács Andrea
Április folyamán	Tűzoltósági látogatás	csoportvezetők Béldi – Betegh Aliz
Április 30.	Méhek világnapja	Bede Mariann Formanek- Temesszentandrás Zsófia
Május 15.	Gyereknapi - iskolai programokon részvétel	
Június 10.	Óceánok Világnapja	Regőczy Ildikó Merényi Rózsa
Június első két hetében	Tanulmányi kirándulás	csoportvezetők
Június 17.	Év végi értékelők kiküldése	csoportvezetők
Június 18.	Óvodai Ballagás	csoportvezetők
Június 19.	Csapatépítő rendezvény - nevelés nélküli munkanap	

Őszi szünet: 2025. október 23. (csütörtök) – 2025. november 2. vasárnap

Téli szünet: 2025. december 20. (szombat) – 2026. január 4. (vasárnap)

A tanév első féléve 2026. január 23-ig tart.

Tavaszi szünet: 2026. április 2. (csütörtök) – 2026. április 12. (vasárnap)

Az utolsó tanítási nap: 2026. június 19 (péntek), így a nyári szünet 2026-ban június 22-én kezdődik.

8.3.1.2 Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

Az alsós munkaközösség tevékenységét az intézmény pedagógiai programja, éves munkaterve alapján, a munkaközösség tagjainak egyetértésével, illetve javaslatainak figyelembevételével elkészült éves munkaterv alapján végzi.

A munkatervünket a főigazgatói célrendszerhez igazodva állítottuk össze, figyelembe véve annak irányelveit. A felsős munkaközösség vezetőjével közösen ütemezzük be az óralátogatásokat, hogy hatékonyan tudjuk követni és értékelni a pedagógiai munka eredményeit. Ebben a tanévben egy előre megbeszélt és egy spontán látogatást tervezünk.

Feladatok

Az óráközi szünetek ügyeleti beosztásának megszervezése. Tavalyhoz hasonlóan törekedni fogok arra, hogy a feladat kiosztás egyenlő legyen a kollégák között.

A munkaközösségi értekezleteinket terveim szerint időszakosan, az aktuálisan felmerülő feladatok, programok köré szervezem. Elsősorban online szervezném a megbeszéléseket, így többen részt tudnak rajta venni, de az elmúlt években működött az a forma is, hogy ketten-hárman le tudtunk ülni személyesen egyeztetni és így terjedt tovább a kollégák között az információ, illetve e-mailben.

A tanév során a kollégák által vállalt feladatok dokumentációját folyamatosan nyomon követem, minden hónap végén ellenőrizni fogom az értékeléseiket a Krétában. A munkatervet, ismétlési terveket és a tanmeneteket is megküldik számomra a kollégák.

A tanulók bemeneti mérései szintén kiemelt jelentőségűek, az eredményeket a kijelölt munkacsoport számára kell továbbítani. Véleményem szerint célszerű lenne egységes mérőlapokat használni, melyeket egy közös tudástárban oszthatunk meg, így biztosítva az egységes értékelést.

Vezetőségi megbeszéléseinkre kijelöltünk egy fix órát, ahol a további teendőket és terveket közösen át tudjuk beszélni.

Az alsó tagozaton dolgozó kollégák – osztályfőnökök, napközis és betanító pedagógusok, valamint gyógypedagógiai asszisztensek – közötti kommunikáció erősítése és a kölcsönös segítségnyújtás kiemelten fontos mind a nevelési-oktatási feladatok, mind az adminisztrációs teendők tekintetében. Az egymás közti együttműködés hatékonyabbá teszi a mindennapi munkavégzést, és hozzájárul a tanulók eredményes fejlődéséhez.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tanulók beilleszkedésének, nevelésének és oktatásának támogatására is. Szükség esetén esetmegbeszéléseket tartunk, ahol közösen keresünk megoldási stratégiákat a felmerülő problémákra, és ezeket a módszereket alkalmazva segítjük a gyerekek fejlődését. A tanulók állapotváltozását folyamatosan nyomon követjük, és a team munka keretében újra megbeszéljük az eredményeket, hogy a lehető legjobb támogatást nyújthassuk számukra.

Az alsó tagozaton idén is folytatódik a már két éve tartó kreatív délután projekt, amely október folyamán indul. Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek ismét lehetőséget kapjanak kreativitásuk kibontakoztatására különféle tevékenységek keretében, illetve a közösségépítés is ezáltal

megvalósulhat. Az idei tanévben, figyelembe véve az alsó tagozatos délutáni új szervezési folyamatokat, csoportokat, változtatni fogok a program szervezésén.

Ebben a tanévben is figyelmet fordítunk a szelektív hulladékgyűjtésre, hiszen környezettudatosságra szeretnénk nevelni a tanulókat, és fontosnak tartjuk, hogy ennek gyakorlata mindennapjaik részévé váljon, illetve a megújuló ÖKO munkacsoporttal szorosan együttműködünk.

Kiemelt rendezvényeink között szerepelnek az október 23-i forradalom és a március 15-i szabadságharc megemlékezései, az iskolai ballagás, valamint az Autizmus nap, amelyekre különös gondot fordítunk.

Ezenfelül intézményünk 70. évfordulójának ünnepélyét munkaközösségvezető társammal, Kalmár Katalinnal együtt szervezzük.

8.3.1.3 Felső tagozatos munkaközösség munkaterve

A munkaközösség tagjai: a felső tagozaton dolgozó pedagógusok.

Az intézmény éves TÉR céljának több területéhez kapcsolódunk.

1. Tudásmegosztó szerep erősítése

Továbbképzéseken veszünk részt, majd az ott szerzett ismereteinket megosztjuk munkaközösségünk és/vagy a nevelőtestület tagjaival.

2. Rendezvények a hagyományörzés és az edukáció jegyében

A két iskolai munkaközösség-vezető fő szervezője intézményünk nagyszabású jubileumi rendezvényének. A folyamatokba bevonjuk a nevelőtestület tagjait. Célunk a szülők mozgósítása is. Szeretnénk, ha egykori és jelenlegi pedagógusaink, tanítványaink, a szülők és az külső partnereink is együtt ünnepelnének ezen az ünnepi eseményen.

3. Intézményi mérések

Évek óta próbálkozunk a mérések egységesítésével, illetve az objektivitás megvalósításával. Ez a terület intézményünkben különösen nehéz feladat, hiszen tanulóink mindannyian fejlődnek valamilyen területen, azonban ezek mégsem mindig mutatkoznak meg a tantárgyi minimumkövetelmények feltérképezésekor. Célunk a mérési rendszerünk tovább gondolása, ahol a mérések sokkal inkább a készségek és képességek felmérésére irányulnának.

További feladataink a tanév folyamán:

A munkaközösség vezető rendszeresen ellenőrzi a tagok adminisztrációját az e-Kréta felületén.

A munkaközösség tagjai szakmai, nevelési, szülői együttműködéssel kapcsolatos és szervezési kérdésekben is fordulhatnak a munkaközösség vezetőhöz.

A felső tagozatos tanulók részére rendszeresen fogunk olyan iskolai és iskolán kívüli programokat szervezni, melyek alkalmával jobban megismerhetik egymást a különböző évfolyamok. Pl. ünnepségek, séták, kirándulások, kulturális programok, zenés összejevetelek. Ösztönözzük a tanulókat és családjaikat, hogy kapcsolódjanak be a hétvégi közösségépítő programokba, pl.:

- túrakör kirándulásai
- Előzd meg a fogaskerekút! túra verseny

- péntek partyk

-tanulmányi séták

Munkaközösség vezetőként a munkaközösség minden tagjának óráját látogatom félévente 1-1 alkalommal. A látogatások mindenki által előre ismert szempontok szerint zajlanak, melyeket megbeszélés követ, melynek két része a vezetői értékelés és az önreflexió.

Az óralátogatások előre tervezett rendben zajlanak, mely sorrendtől betegségek, hiányzások esetén eltérhetünk.

Az 1. félév látogatása előre bejelentett időpontban történik, a 2. félév óralátogatásának időpontját nem egyeztetjük a látogatás előtt, a látogatott pedagógus arról kap értesítést, hogy melyik héten számíthat a vezetői látogatásra.

	látogatott pedagógus
1. félév	
2025. szeptember 22-26.	Tamás Zsófia
2025. szeptember 29.- október 3.	Béres József
2025. október 6-10.	Linter Tamás
2025. október 13-17.	Csordás János Csabáné
2025. október 20-22.	Bata Mária
2025. november 3-7.	Marton Eszter
2025. november 10-14.	Kalmár Katalin
2025. november 17-21.	Tamás Bianka
2. félév	
2026. január 19-23.	Tamás Zsófia
2026. január 26-30.	Béres József
2026. február 2-6.	Linter Tamás
2026. február 9-13.	Csordás János Csabáné
2026. február 16-20.	Bata Mária
2026. február 23-27.	Marton Eszter
2026. március 2-6.	Tamás Bianka
2026. március 9-13.	Kalmár Katalin

Munkaközösségi értekezleteket többnyire online formában fogunk tartani havonta 1 alkalommal. 1-1 tanulót vagy csoportot érintő kérdésben jelenléti megbeszéléseket tervezünk tartani az érintett pedagógusokkal.

8.3.1.4 A fejlesztő nevelés, oktatás rehabilitációs programja

8.3.1.4.1 A fejlesztő nevelés-oktatás tanulói

A fejlesztő nevelés-oktatás tanulói intézményünkkel tanulói jogviszonyban álló, tankötelezett, súlyosan és halmozottan sérült gyermekek és fiatalok. Állapotuk hátterében a rendszerint korai életszakaszban bekövetkező, a központi idegrendszert érintő komplex károsodás áll. Ez az egész életük során fennálló állapot, amelyre jellemző a kommunikáció, a mozgás, az értelem és az érzékelés-észlelés minimálisan két területére kiterjedő súlyos, vagy legsúlyosabb mértékű zavar. Ennek következtében pszichofizikai teljesítményük eltér az átlagtól, tevékenységükben akadályozottá válnak, és társadalmi részvételben korlátozottak lehetnek.

A súlyosan és halmozottan sérült tanulókat jellemezheti:

- Jelentősen átlag alatti intellektuális teljesítmény.
- Gyakran súlyos, agyi eredetű mozgáskorlátozottság.
- Az adaptív működés károsodása.
- Kommunikációs zavar.

Ezek a fejlődésbeli eltérések és tevékenységbeli akadályozottságok a pedagógiai megsegítés, nevelés, oktatás, fejlesztés szempontjából sajátos igényként jelentkeznek. A súlyos fokú organikus károsodásuk következtében környezetük egész életen át tartó gondoskodásra, folyamatos, komplex megsegítésre szorulnak. Személyiségük kibontakoztatása és életminőségük javítása érdekében fejlesztő nevelés, nevelés-oktatásra van szükségük, amely a sérülés-specifikusan képzett szakemberek fejlesztő munkája révén valósul meg.

8.3.1.4.2 A fejlesztő nevelés-oktatás célja

- *Az énkép, önismeret kialakítása:* a tanulók személyes identitástudatának, az önmaga egyedi, autonóm személyként való megtapasztalásának, az önazonosság kialakításának megteremtése.
- *A környezet fokozatos megismertetése:* a tágabb világ fokozatos megismertetése, az egyes tartalmakat koncentrikusan, egymásra építve, egymásra vonatkoztatva és egymásból kifejtve a saját közvetlen egyéni megtapasztalás útján. Az eltérő szenzoros modalitások, a látás, hallás, tapintás, ízlelés, szaglás közötti összefüggések és az általuk közvetített eltérő tartalmak elkülönítésének magtapasztalása.
- *A testi és lelki egészség kialakítása és fejlesztése, személyiségfejlesztés:* a megfelelő testi és pszichés közérzet kialakulásának támogatása, a személyiség fejlesztése, a szükségletek megélését és differenciált kielégítését szolgáló alapfeltételek megteremtése, kommunikatív, pedagógiai és terápiás megsegítése.
- *Az információs és kommunikációs kultúra fejlesztése:* az alternatív és augmentatív, a hiányzó kommunikációs készségek kompenzálásának segítése, a mindennapos

helyzetben való eligazodás, a személyi függetlenség és az önállóság biztosítása érdekében.

- *A kommunikáció és szociális interakció:* a másik ember megértésének és önmaguk kifejezésének kölcsönös, egymásra épülő fejlesztése. A kultúra alapvető fontosságú értékeinek számukra lehetséges közelségbe hozható részeinek megismertetése.
- *Az életkori sajátosságok megélésének biztosítása:* a változó életszakaszokkal fellépő szükségletek és igények kielégítéséhez szükséges képességek kialakítása.
- *Felkészítés a felnőtt létre:* a kiszolgáltatottság mértékének csökkentése.
- *Az önálló döntéshozatal lehetőségének biztosítása:* az önállósodás, az autonóm döntéshozatal, a szociális kapcsolatok kiszélesítésének, az önrendelkezéseknek, a választás lehetőségének segítése.

8.3.1.4.3 A súlyosan és halmozottan sérült tanulók nevelésének-oktatásának alapelvei, értékei

- *A kommunikáció és interakció elve:* a nevelési folyamat kölcsönös párbeszédre alapuló interperszonális kapcsolatként épül fel, intenzív testi kontaktuson keresztül a kommunikatív szituációkra építve lehetséges.
- *A normalizáció és participáció elve:* a képességekhez mért lehető legjobb szintű társadalmi beilleszkedés elősegítése az életkoruknak megfelelő minták, életfeltételek, modellek hozzáférhetőségének biztosításával.
- *A komplexitás, a személyiségközpontúság, a szükségletorientáltság és a rehabilitáció elve:* az egyéni képességek, szükségletek, igények felmérése, a fejlesztési folyamat megtervezése, megvalósítása, és értékelése.
- *A kooperáció és a tudatosság elve:* a partnerek a kitűzött cél érdekében, a cselekvésük tervezését és kivitelezését egymáshoz viszonyítva koordinálják.
- *A differenciálás és az individualizáció elve:* egyéni gyógypedagógiai diagnosztizálás alapján készülő fejlesztési tervekre épülő, egyénre szabott célkitűzések, didaktikai-metodikai elemek kiválasztása, a feladatok megvalósítása, értékelése.

8.3.1.4.4 A pedagógiai munka tartalma, feladatai

A Nemzeti Alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatai a súlyosan és halmozottan sérült tanulók nevelése, oktatása, fejlesztése a tanulók személyiségállapotához igazítottan, a képességek és készségek megalapozása, kialakítása útján valósulnak meg a rendelkezésre álló eszközrendszer és fejlesztő eljárások révén. A fejlesztő nevelés-oktatás során a tanulás és tanítás hagyományos felfogása nem alkalmazható. A gyermekek, fiatalok, és a fejlesztéseket végző szakemberek közös tanulási folyamatán keresztül válik lehetségessé a tanulás és tanítás olyan megközelítése, amelynek célja az egyes képességek, funkciók fejlődésének elősegítése és a tevékenységek megtanítása.

A súlyosan és halmozottan sérült tanulók pedagógiájának alapvető feltételei

- A tanulók legelemibb megnyilvánulásainak értelmes közlésként történő értelmezése.
- A tanuló és a szakember partneri kapcsolatot alakít ki.
- Az együttműködés következetes.
- A kommunikációs lehetőségek feltárása és kihasználása.
- Hétköznapi cselekvésekre alapozottság.
- Az alapszükségletek kielégítése is a tanulás része és színtere.

8.3.1.4.5 A súlyosan halmozottan sérült tanulók tanulási folyamatában alkalmazott eljárások

- Kötődés kialakítása a tárgyi valósághoz.
- Cselekvéses tanulás, komplex kommunikációs megerősítéssel.
- A tevékenységek kis lépésben történő elsajátítása.
- Egyéni, szükségletekhez igazított segítség, önállóságra ösztönzés.
- Gyenge tanulási motiváció erősítése, pozitív visszajelzésre indíttatása.

8.3.1.4.6 Szakember ellátottság a fejlesztő nevelés-oktatás esetén

A mindennapos fejlesztési feladatokat a gyógypedagógus, mozgásnevelő vagy konduktor, gyermekápoló és gondozónő együttműködése teszi hatékonyá.

A csoportot vezető gyógypedagógus feladata: gyógypedagógiai vizsgáló eljárásokkal feltárja a fogyatékoság kialakulásának folyamatát. A vizsgálati anyagokat gyógypedagógiai szempontból elemzi, megállapítja a fejlesztő terápiás feladatokat, kiválasztja a legmegfelelőbb eljárásokat, megtervezi ezek időtartamát, szakaszait, kiválasztja az oktatásban alkalmazható tankönyveket, tanulmányi segédleteket és taneszközöket. Ennek során figyelembe veszi a gyermekek egyéni fejlődésmenetét, vezeti a foglalkozásokat, az eredményeket dokumentálja, konzultál más szakemberekkel. Team megbeszélések során tanácsot ad a szülőknek: lehetőséget biztosít az egyéni konzultációra, tájékoztatást nyújt a felmerülő kérdésekben, részt vesz a gyógypedagógiai gyakorlat fejlesztésében.

A mozgásnevelő vagy konduktor feladata: a gyermekek egyéni állapotának felmérése, a meglévő mozgásállapot fenntartása és fejlesztése. A testséma kialakítása, a mozgás örömeinek átélése és az önálló cselekvés ösztönzése.

A gyermekápoló és gondozónő feladata: aktívan bekapcsolódjanak a fejlesztő iskolai oktatás menetébe, önkiszolgálási teendőkbe.

Szakmai konzultáció a gyógypedagógussal, mozgásnevelővel vagy konduktorral, gyermekápolóval, gondozónővel és a családdal a tanulók fejlődésével kapcsolatban.

8.3.1.4.7 Eszközök és eljárások a tanulók fejlesztésében

Gyógypedagógiai nevelés-oktatás

Bazális stimuláció

1. *Szomatikus ingerlés:* Hintőpor, testápoló, különböző felületű textil és nylon anyagok, szivacs, vatta, polifoam darabkák, géz tekercsek, hajszárító.

2. *Taktilis ingerlés:* Borotva hab, üveggolyók, különböző méretű, tapintású labdák, tapintó párosító játék (korongos), tapintó egyeztető, csoportosító, soralkotó játék (fadobozos), különböző felületű, tapintású termékek, különböző alakú és méretű fa és műanyag kockák, lapok, fűzhető elemek.
3. *Vizuális ingerlés:* Gyertyák, mécsesek, gyertyatartók, fényáteresztő, fényvisszaverő lapok, hengerek, fekete-fehér kockás, csíkos felületű tárgyak, kisebb méretű elemlámpák, csillagszóró, párosító képkirakó játékok: kép-árnykép, alak-háttér, rész-egész, fűzőjátékok rúdra, zseníliára, fűzőre (gyöngy, henger, korong), fafűzőcskék, pöttyi, szín és formaegyeztető játékok
4. *Auditív ingerlés:* Csörgő labdák, különböző csörgők, hangpárosító játék, különböző hanghatású eszközök (fabotok, ping-pong labdák stb; kulcs, dobókocka) metronóm, hangszerek pl. furulya).
5. *Szag és ízérzékelés fejlesztése:* Különböző illatú krémek, habok, tusfürdők, fűszerolajok (pl. bazsalikom, borsfű stb.), illóolajok, párologtató edények, teák, ételízesítők.
6. *Vesztibuláris ingerlés:* Fizioball labdák, tojás labdák, tölcsér, gördeszka, billegő lapok (kör, négyszög alakú), hinták (laphinta, álló stb.), henger, háló, térhágcsó, zsámolyok, bordásfal, lejtő, alagút, létra, hinták (lap-, tányérhinta).

Beszédfejlesztés: Képes lottó, Ravensburger játékok (szín, forma), leporellók, képeskönyvek, Lexi sorozat, képanyag a megkésett beszédfejlődésű gyermekek fejlesztéséhez, buborékfújó, magnetofon, hangkazetták, beszédfejlesztő, feladatlap-gyűjtemény, bábok, hangszerek.

Etetés-(evés) terápia: Speciális kanalak (szilikon, fanyelű, hajlított nyelű stb.), cumisüveg, különböző cumik, szívószál, fogkefe, előke, csúszásgátló, ék.

Zenei nevelés: Dobok, csörgődob, xilofon (fa, fém), cintányér (kicsi, nagy), csörgők (csukló, nyeles stb.), kasztanyetta, szintetizátor, harangok.

Mozgásnevelés

Szenzoros eszközök az egyensúlyérzék fejlesztéséhez: Fizioball labdák, tojás labdák, tölcsér, gördeszka, billegő lapok (kör, négyszög alakú), hinták (laphinta, álló stb.), henger, háló, térhágcsó, zsámolyok, bordásfal, lejtő, alagút, létra, hinta, hinták (lap-, tányérhinta).

Fiziológiás mozgás kialakításához: lejtők, mászatók, zsámoly, különböző méretű székek, fókusz székek, Body-roll henger.

Járástanításhoz: korlát, bordásfal, lépcső, létra, járókeretek, botok, különböző méretű zsámolyok le- és fellépéshez, billegő deszkák, rugós deszkák, fókusz székek.

Kiegészítő eszközök: különböző méretű és anyagú labdák, kuglik, babzsákok, homokzsákok, pálcák (hosszú, rövid), karikák, kemény szőnyeg v. laticel, labdák, Thera Band szalagok, kötelek, színes formalapok, kisméretű fizioball labdák, hinta, hinták (lap-, tányérhinta).

8.3.1.4.8 A fejlesztő nevelés-oktatás tervezése, szervezése

Az oktatás szervezésének és tervezésének alapidokumentuma: „Súlyosan és halmozottan fogyatékos tanulók fejlesztő oktatásának irányelve”. Intézményünkben a fejlesztő nevelés-oktatás a tanév rendjét követi. Nem tagolódik tanítási évfolyamokra.

Az éves tervezés

A fejlesztő nevelés-oktatás a Rehabilitációs Pedagógiai és Szakmai Program és az éves munkaterv alapján történik. Az éves munkaterv tartalmazza a csoport tanév rendjéhez igazodó tevékenységeit. Éves bontásban készül el, a tanulók fejlődési üteméhez igazítva.

A heti tervezés

Az éves terv alapján elkészülő heti terv tartalmazza a rendszeresen ismétlődő napi tevékenységeket, és a fejlesztési feladatokhoz tartozó különböző tartalmi egységek feldolgozását. A heti terv kidolgozását meghatározza a csoport napirendje, amelyben egyes tevékenységek rendszeresen ismétlődnek.

Az egyéni foglalkozások szervezése

Az egyéni fejlesztő foglalkozások nyújtanak lehetőséget arra, hogy speciális gyógypedagógiai és terápiás segítséget adjunk a tanulóknak a különböző képességterületeken. Az egyes tanulók esetében a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság esetleg szakorvos javaslata alapján – a szülő véleményének ismeretében – a szakemberek határoznak az egyéni fejlesztés óraszámairól.

Az egyéni fejlesztési terv

A tanév 12. hetének végéig készülnek el a személyre szabott egyéni fejlesztési tervek. Az egyéni fejlesztési terv szoros összhangban áll a csoport számára kidolgozott éves és heti tervvel. A tervek elkészítésének kiinduló pontja a tanulók diagnosztikus mérése, és a megfigyelési tapasztalatok. Az elérendő célokat a fejlesztési tervben meghatározzuk, és a tanév során az elért eredményeket rögzítjük, előbb a tanulók félévi, majd év végi szöveges értékelésében.

8.3.1.4.9 Terápiás eljárások

A fejlesztő nevelés-oktatásban résztvevő tanulókkal végzett kiscsoportos és egyéni terápiás eljárások segítik a kitűzött nevelési célok lehetőség szerinti elérését, az egyes fejlődési területek célzott megerősítését. A terápiák alkalmazását az egyes tanulók szükségletei határozzák meg.

A súlyosan és halmozottan sérült tanulók mérése, diagnosztikus eszközök

A nevelő-oktató munka első lépése a tanulók alapos megismerése, képességstruktúrájuk feltérképezése. A súlyosan és halmozottan sérült gyermekek esetében a pedagógiai diagnosztika nem egyszeri vizsgálatot jelent, hanem folyamatdiagnosztikát, amely:

- adatgyűjtés a gyermek korábbi éveiből,

- a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság javaslatai,
- diagnosztikus mérés,
- folyamatos megfigyelések, változások rögzítése,
- az összegyűlt információk elemzése.

A mérések célja annak megállapítása, hogy mit és hogyan tud a gyermek, melyek a személyes szükségletei. A súlyosan és halmozottan sérült tanulók állapotának felmérésére szolgáló diagnosztikus eszközök.

A pedagógiai diagnosztika mellett szükséges a tanulók fizikai állapotának orvosi vizsgálata, amely intézményünkben ortopédiai és neurológiai vizsgálat keretében valósul meg.

A fejlesztő nevelés-oktatási csoportokban az alábbi diagnosztikus mérőeszközök használhatóak, de a mérési eszközök alkalmazásáról a tanulók egyéni képességeihez mérten - az intézményvezető beleegyezésével - csoportot vezető gyógypedagógus dönt.

- Fröhlich-Haupt: Fejlődésdiagnosztika: Egyéni megfigyelésen alapul. Segít a gyermek pillanatnyi lehetőségeinek pontosabb felmérésében, megismerteti a következő fejlődési lépést, ezáltal segít a célok megfogalmazásában.
- Wayne Sailor-Bonnie Jean Mix: TARC: Szintén megfigyelésen alapul. Előnye, hogy könnyen felvehető. Megkönnyíti a fejlesztő munka tervezését, alkalmas arra, hogy rögzítsük általa a pedagógiai tevékenységünk sikerét, illetve sikertelenségét. Megvizsgálhatjuk eljárások, terápiák hatásait.
- Dr. Klaus Strassmeier: Strassmeier fejlődési skála: A fejlődés az egyén különböző időpontokban megfigyelt állapotainak összevetésével tanulmányozható. A Strassmeier fejlődési skálával vizsgált gyermekek nyomon követése bizonyos életszakaszokban történik.

A súlyosan és halmozottan sérült tanulók értékelése

A tanulók diagnosztikus értékelése a pozitívumukra koncentrál. Az előmenetelükről a szakmai team, illetve a nevelőtestület félévkor és a tanév végén szöveges értékelést ad.

Az „irányelvek” nem határoznak meg tantárgyi minimum követelményeket, ezért a tanuló attitűdjét és önmagához mért teljesítményét értékeljük. A tanulók felé a folyamatos pozitív megerősítést szimbólumok segítségével is jelezzük. A tanév végi, központilag kiadott nyomtatványra kerülő szöveges értékelés tartalmazza az egyes fejlesztési területeken elért eredményeket, a tanuló nehézségeit, a következő tanévre szóló javaslatokat. A tanév végi értékelés egyben a tanuló bizonyítványa is, amelyet a szülő, illetve a nevelő az adott tanítási év befejeztével átvehet. A szöveges értékelés bejegyzésre kerül a csoportnaplóba és a tanulók törzslapjába.

8.3.1.5 *Öko munkacsoport munkaterve*

Állatok világnapja október 3.

Egész délelőttöt igénybe vevő program. Hüllősimogató (kapcsolattartó Lőrincz Adrienn)

- 8:30-10:30ig (<https://turazoo.hu/>)

Állatos témában kézműveskedés (Felelős: Linter Tamás)

Mozizás:

- Hetedik testvér az alsó tagozatosoknak
- Elza az oroszlán (vagy esetleg másik film) a felsősöknek

Fenntarthatósági hét április 20-24ig

- kézműveskedős nap: felelős Linter Tamás és Lőrincz Adrienn
 - o ötletek: pólófonál készítése, papírmasé, pólótáska
- elmenős nap kinti program, természetjárás, felelős: Lőrincz Adrienn
 - o kincskeresés az adott útvonalon (virágok, fák stb.)
- Sulizsák program: felelős Torma-Ginzery Patrícia
 - o plakátot küldenek előre
 - o zsákot is kapunk, csoportokba kiosztjuk
- Szentendrei Skanzen látogatása? felelős Torma-Ginzery Patrícia
 - o kézműves programok
 - o kenyérsütés
- Kertészkedős nap: felelős: Linter Tamás, Torma-Ginzery Patrícia, Lőrincz Adrienn
 - o hátra magaságyás készítése
 - o árnyéktűrő növények
 - o ültetés
 - o komposzt felhasználása
- Madarak és Fák napja beépül felelős: Torma-Ginzery Patrícia, Lőrincz Adrienn
 - o solymász meghívása Gasztonyi Dániel 06203675493

Egész évben felelősségi körök:

- komposztálás: felelős Torma-Ginzery Patrícia - péntekenként körbejárnak és összegyűjtik a komposztot
- komposzt forgatása, ellenőrzése - szakiskolás vagy felső tagozatos tanuló Linter Tamással karöltve kéthetente vagy amilyen gyakorta szükséges, átforgatják a komposztot
- Lenti porta melletti virágok locsolása heti egyszer: felelős: Lőrincz Adrienn - előre egyeztetve, táblázatba foglalva hétfőn vagy pénteken meglocsoljuk az egyik szünetben a növényeket (alsó tagozat)
- egyéb kerti munkákra befogni a felső tagozatosokat vagy a szakiskolásokat: felelős Linter Tamás

Játékbörze? pontos időpont még nincs, használt, megunt játékokat hoznánk be és lehetne cserélni, vásárolni.

8.3.1.6 Diákönkormányzat munkaterve

1. Általános célok

- A diákok érdekképvisellete az iskola vezetősége felé, kommunikációs képességek , szervezési/ügyintézési készségek fejlesztése.
- A tanulóközösség, az osztályok közötti kapcsolatok erősítése.
- Az iskola ÖKO jellegének megerősítése.
- Aktív részvétel a tanév közbeni programok/ünnepségek alakításában.
- DÖK nap megszervezése és lebonyolítása.

2. Kapcsolattartás

- Rendszeres DÖK gyűlések kéthetente.
- Beszámolók készítése, szoros együttműködés az intézmény vezetősége felé.
- Információk közzététele az osztályokban, DÖK faliújság kialakítása.

3. Értékelés

Félévkor és tanév végén rövid beszámoló a programokról tapasztalatokkal, fejlesztési javaslatokkal.

Időpont	Tevékenység
szeptember	DÖK képviselők kiválasztása, gyűlések időpontjának megszervezése, alakuló gyűlés: éves programterv ismertetése és elfogadtatása DÖK faliújság és „panaszláda” kialakítása Zenés party szervezése
október	ÖKO felelősök kiválasztása, ÖKO feladatkörök kialakítása, az új tevékenységek elindítása az osztályokban
november	bekapcsolódás, aktív részvétel a Márton nap, a Magyar Nyelv Napja és Mikulás nap szervezésében
december	bekapcsolódás az Adventi vásárba, pénzgyűjtés a DÖK napra
január	Félév közös értékelése, beszámolók közös elkészítése második félév tervezése, panaszláda
február	Bekapcsolódás az Farsangi ünnepség szervezésébe, Zenés DÖK party szervezése
március	osztályfőnökök megsegítése a Pénz és Digitális témahétben, feladatlapok készítése, kapcsolódó játékok gyűjtése
április	Bekapcsolódás az ÖKO csoport munkájába a Fenntarthatósági témahétben, DÖK nap szervezésének elkezdése
május	DÖK nap szervezés és lebonyolítás
június	Év értékelése, beszámolók és fejlesztési javaslatok közös elkészítése

8.3.1.7 A sportkör munkaterve

A Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és EGYMI tanulói a 2025-2026-os iskolai tanévben a következő sportköri tevékenységeken vehetnek részt:

- kosárlabda-labdarúgás-asztalitenisz

A sportkörök, foglalkozások a sportpályán valamint az iskolában lévő tornaszobában kerülnek megtartásra.

A sportkörök és sportfoglalkozások kiemelt feladatai:

- A sportolókra jellemző személyiségjegyek illetve tulajdonságok kialakítása.
- Sportolási és többlet testmozgási lehetőségek biztosítása a heti 5 testnevelési órán kívül.
- Egészséges életmódra nevelés, a sportolás iránti igény kialakítása, egy csapathoz tartozás élményének megismerése, az egyéni teljesítmények javítása, növelése.
- A gyerekek személyiségének, kötelességtudatának, felelősség vállalásának fejlesztése.
- Elkötelezettség kialakítása a társak, a csapat, az iskola és a választott tevékenység iránt.
- Az önismeret és akaraterő fejlesztése, a küzdeni akarás és az egészséges versenyszellem kialakulása.
- A kudarc elviselésének és a győzelem örömének megtapasztalása.
- A sportjátékok szabályrendszereinek megtanulása, ezek betartása és a korrekt, megfelelő magatartás kialakulása.
- A szabadidő hasznos és egészséges eltöltése.

A sportkörre a következő tanulók iratkoztak fel:

1. Molnár Levente (2010.03.25.) 7. osztály
2. Hollós Péter Boldizsár (2010.02.12.) 7. osztály
3. Szeltner Marcell (2012.09.11.) 7. osztály
4. Timon Jázmin Hanna (2010.03.28.) 8. osztály
5. Berta Botond Olivér (2010.12.23.) 8. osztály
6. Mátra Zsombor Péter (2009.08.23.) 9. osztály
7. Horváth Márton Gergő (2008.06.20.) 10. osztály
8. Ruck Tamara (2007.08.04.) 10. osztály

8.3.1.8 A könyvtár munkaterve

A könyvtár pedagógiai és könyvtárszakmai feladatokat egyaránt ellát.

A könyvtár nyitvatartása: Kedd: 4. óra, Szerda:5., 6. óra

HÓNAP	PEDAGÓGIAI FELADATOK	KÖNYVTÁRSZAKMAI FELADATOK
SZEPTEMBER	Ismerkedés a könyvtárhasználat szabályaival	Tartós tankönyvek leltárba vétele
	Kölcsönzés beindítása	Munkaterv elkészítése
	Ősz az irodalomban - tehetséggondozás	SNI eszközök leltárba vétele
	A népmese hete	Selejtezés
OKTÓBER	Az állatok világnapjához kapcsolódva ismerkedés az állományban fellelhető albumokkal/Faliújság készítés	Kollégák támogatása a jubileumi ünnepségre való felkészülésben
	Az aradi vértanúk emlékezete – személyes sorsok bemutatása	Pótrendelés során érkezett tartós tankönyvek leltárba vétele
	Az 1956-os forradalom és szabadságharc témaköre/ Plakátkészítés	Statisztikai adatszolgáltatás Állománygondozás
	A halottak napja témakör feldolgozása	
NOVEMBER	Bekapcsolódás az ÖKO projekthét munkájába – egyéni felelősség, közös cselekvés lehetőségei- szóróanyagok feldolgozása, értelmezése	Kapcsolattartás a kerületi könyvtárral
	Szent Márton és Szent Erzsébet legendái	Külső program szervezése
	A magyar nyelv napja	Állománygondozás
	Tél a művészetekben – tehetséggondozás	Akciós könyvvásárlási lehetőségek figyelemmel kísérése
DECEMBER	Szent Miklós – Mikulásvárás	Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése
	Hagyományápolás: Luca napi népszokások	Kollégáknak a kézműves naphoz ötletajánló összeállítása
	Karácsony versekben, prózában	Adminisztrációs feladatok
JANUÁR	Újévi népszokások, versek, mondókák	Állományrendezés
	A szakiskolások pályaválasztásának megsegítése	Külső program szervezése: egy közeli könyvmentő felkeresése
	A magyar kultúra napja	A kollégák megsegítése a magyar kultúra napjához kapcsolódó rendezvények megtervezésében.

FEBRUÁR	A könyvborító és az illusztráció szerepe	Az állományban történő eligazodást segítő piktogramok felújítása
	Farsang – mondókák, jelmezkészítés	Kézműves tevékenység előkészítése
	Szakiskolásokkal beszélgetés a kommunizmus áldozatairól	Külső helyszín keresése a témakörben
	Kedvenc könyvem- könyvajánlás társaknak	Könyvkiállítás a témakörből
MÁRCIUS	Digitális témahét	A kollégák szakirodalommal való segítése.
	Az 1948/49-es forradalom és szabadságharc témaköre	
	A víz világnapja- a könyvállomány ide illeszkedő részének bemutatása	Kollégáknak szakirodalom biztosítása a Down szindróma világnapjához.
	Színházi világnap – lehetőség szerint színházi élmény szervezése/ Díszlet, jelmez fogalma, esetleg készítés	A tartós tankönyvállomány felülvizsgálata
ÁPRILIS	Gyermekkönyvek nemzetközi világnapja – otthoni élmények, családi olvasási szokások	Kollégáknak szakirodalom biztosítása az autizmus világnapjához.
	Húsvéti ünnepkör	A tankönyvrendelés előkészítése, megsegítése
	A költészet napja – szavalóversenyre felkészítés és annak lebonyolítása	A könyvtárterem dekorációjának frissítése
	Fenntarthatósági hét	Kapcsolódás az ÖKO programokhoz
MÁJUS	Anyák napi készülődés – vers, zene, rajzok	Év végi selejtezés előkészítése
	Madarak és fák napja- kisfilmek megtekintése a témakörben	Év végi selejtezés
	Tavaszi művészetben – tehetséggondozás – múzeumi séta	Állományfejlesztési terv
	Kapcsolódás a ballagási ünnepség összeállításához	Visszavételezések lezárása
JÚNIUS	A nemzeti összetartozás témakörének feldolgozása	Könyvadomány összeállítása határon túli magyarok számára
	Készülődés a tanévzáró ünnepségre	Adminisztráció

8.3.2 Utazó gyógypedagógiai tagintézmény

8.3.2.1 Óvodai munkaközösség munkaterve

A tanév kiemelt célja:

"A sajátos nevelési igényű, a tartós gyógykezelés alatt álló és a pedagógiai szakszolgálati ellátást igénylő gyermekeket, tanulókat ellátó intézmények szakmai fejlesztésének támogatása" (RRF1.2.4. 25) című pályázathoz történő kapcsolódáson belül az óvodák speciális eszközellátottságának és szolgáltatásainak bővítésének szervezése és támogatása, valamint a munkacsoport kapcsolódva az intézményi célhoz szemléletformáló workshopon keresztül gyakorlati tudnivalókat előtérbe helyezve tudásmegosztást tart autizmus témakörben többségi óvodapedagógusoknak az óvodák vezetőivel előre egyeztetett időpontban.

Dátum	Esemény	Felelős	Helyszín
09. 02-03.	Az év elején felmerülő kérdések megbeszélése, a tanév beindításához szükséges dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása, munkaterv összeállítása, tudásmegosztás autizmus és ADHD témakörben	Zwickl Annamária Krausz Téma Fekete Andrea Markóczy Eszter	Rózsadombi Ált. Isk.
09.16	Szakmai felkészülés a szocio-kommunikációs csoport elindítására, Quill kérdőív gyakorlati tapasztalatainak megbeszélése	Árki Vanessza Tóth Eszter Fekete Andrea	Fekete EGYMI
09.30	A óvodai szemlélet formáló workshop szakmai anyagának lektorálása, szükség szerinti átalakítása a gyakorlati ismeretek kiemelésével	a munkaközösség tagjai	Fekete EGYMI
10.14	Az autizmus specifikus csoporttal kapcsolatos kérdések megbeszélése A munkacsoport tagjainak IKT eszközök gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos ismereteinek bővítése	Árki Vanessza Fekete Andrea	Fekete EGYMI
11.10	Tanítás nélküli munkanap Óvodai team- Szakmai továbbképzés szakmai anyagának ismertetése	Fekete Andrea Krausz Téma Zwickl Annamária	Fekete EGYMI
11.25	Szaktanácskoztató a XII. és I. kerületi fejlesztőpedagógusokkal és óvodapszichológusokkal	Fekete Andrea Tóth Eszter Nagy-Tisztartó Dóra Harangozóné Csepregi Anna	Orbánhegyi Óvoda

12. 02	A sportpohár és homloklebeny gyakorlatok fejlesztési lehetőségei Esetmegbeszélő	Nagy Anna Fekete Andrea	Fekete EGYMI
01. 13	Szakmai továbbképzés ismereteinek átadása a kollégák felé	Árki Vanessza Nagy Zsuzsa	Fekete EGYMI
01.27	Szemléletformáló workshop többségi óvodapedagógusoknak-Normafa Óvoda	Árki Vanessza Tóth Eszter Nagy Zsuzsa	Normafa Óvoda
02.17	Nyílt nap az óvodai autizmus specifikus csoportban	Árki Vanessza, Skublics Gyöngy Fekete Andrea	Városmajori Óvoda
02.24	A munkacsoport tagjainak IKT eszközök gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos ismereteinek bővítése Esetmegbeszélő	Árki Vanessza Fekete Andrea	Fekete EGYMI
03. 10.	Az autizmus specifikus csoporttal kapcsolatos kérdések megbeszélése Szakmai továbbképzés ismeretanyagának átadása a kollégák felé	Fekete Andrea Nagy-Tisztartó Dóra	Fekete EGYMI
04. 21.	Szakmaközi találkozó a XII. és I. kerületi fejlesztőpedagógusokkal és óvodapszichológusokkal	Fekete Andrea Tóth Eszter Harangozóné Csepregi Anna Nagy-Tisztartó Dóra	Fekete EGYMI
05.19	Szakmai továbbképzés ismereteinek átadása a kollégák felé Esetmegbeszélő	Harangozóné Csepregi Anna Fekete Andrea	Fekete EGYMI
06.02	Az iskolai és óvodai szocio-kommunikációs fejlesztő csoportok tapasztalatainak megbeszélése, évzárással kapcsolatos teendők megbeszélése	Fekete Andrea	Fekete EGYMI

8.3.2.2 LO-TA_SZO munkaközösség munkaterve

A tanév intézményi kiemelt célja:

Intézményi innováció a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában.

A munkaközösségünk éves célja, hogy a pedagógusok szakmai fejlődését és mentálhigiénés jóllétét támogatva hozzájáruljon az intézményi innovációhoz. Ennek érdekében kiemelten fontosnak tartjuk a tudásmegosztást, a pályázat által (is) nyújtott továbbképzéseken szerzett tapasztalatok átadását, valamint a gyógypedagógiai módszertani sokszínűség bemutatását. A szakmai rendezvények, nyílt órák és konferenciák lehetőséget adnak a gyakorlati tapasztalatok bővítésére és a pedagógiai kultúra gazdagítására. A pályázati célok további elemeként az elnyert fejlesztő eszközök használatának támogatását is feladatunknak tekintjük a fogadó intézményekben. A környezettudatos és kulturális programokkal a nevelőmunka értékeit és komplexitását is hangsúlyozzuk. Végül célunk, hogy munkánkkal hozzájáruljunk egy innovatív, támogató és inspiráló pedagógiai közeg kialakításához, együttműködésben a fogadó intézmények nevelőtestületével.

Dátum	Esemény	Felelős	Helyszín
09. 01.	Az év elején felmerülő kérdések megbeszélése, a zökkenőmentes tanév beindításához szükséges dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása, az aktuális bemeneti mérések egyes elemeinek bemutatása, megbeszélése. TÉR; az egyéni és az intézményi célok tervezetének kiegészítése, pontosítása.	Ladocsi Erika Mallinger Ágnes a munkaközösség tagjai	Rózsadombi Ált. Isk.
09. 22.	Csapatépítő program, az egységes módszertani kultúra megteremtésére az érintett szakirányok területén, a fogadó intézményekben tapasztalt különböző attitűdök mentén.	Ábrahámné Szőcsik Krisztina Tarró Orsolya	külső helyszín
10. 06.	Tudásmegosztás: Montessori a gyógypedagógiában	Ábrahámné Szőcsik Krisztina Simor-Szedzerjesi Zselyke	Rákóczi Gimnázium
11. 10.	TNM: Tűz és balesetvédelmi oktatás Közös team Mk Team: Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések	Dr Somogyiné Takács Andrea Krausz Téma Zwikl Annamária Ladocsi Erika	Fekete EGYMI

11. 17.	Sz szakmaközi konferencia	Krausz Teda Zwikl Annamária	Rákóczi Gimnázium
12. 01.	Szomatopedagógiai továbbképzésről való beszámoló, pedagógusok kiégésének megakadályozása mozgásprogram segítségével, Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések	Szücs Erzsébet Ladocsi Erika	Rákóczi Gimnázium
01.12.	Tudásmegosztás: Drámapedagógia a köznevelésben A félév végén írandó esetbeszámolók fontos kritériumának átbeszélése, saját minták bemutatása, megvitatása.	Kollár Bagdi Johanna Ladocsi Erika	Rákóczi Gimnázium
01.26.	Közös team	Krausz Teda Zwikl Annamária	Rákóczi Gimnázium
02.17.	Nyílt órák tartása befogadó intézményekben	Érintett kollégák	Fogadó intézmények
02.23.	A kommunikáció művészete - hatékony egyéni kommunikáció vezetőknek és pedagógusoknak Eszközbemutató - játékötletek megosztása	Groszmann Kriszta Tóth Boglárka	Rákóczi Gimnázium
03.09.	Beszámoló a Logopédia Európai Napjáról Tudásmegosztás: "Méhzümmögés és dühroham"	Ábrahámné Szöcsik Krisztina Csordás Ágnes Haris Sára Kiss Alexandra Kollár Bagdi Johanna Mallinger Ágnes Tarró Orsolya Mallinger Ágnes	Rákóczi Gimnázium
03.11. 14.00	II. kerületi Szépíró verseny	Jakab Olivér Ladocsi Erika	Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium
04.15. 14.00	II. kerületi Szavalóverseny	Jakab Olivér Ladocsi Erika	Klebelsberg Kuno Általános Iskola és Gimnázium

04. 20.	Szomatopedagógiai továbbképzésről való beszámoló, pedagógusok kiégésének megakadályozása mozgásprogram segítségével Mentálhigiénés támogató beszélgetés, esetmegbeszélések	Szűcs Erzsébet Ladocsi Erika	Rákóczi Gimnázium
05. 18.	A fogadó intézményekben az SNI tanulók számára megjelenő fejlesztő illetve támogató eszközök használatával kapcsolatos tapasztalatok összegzése, megvitatása	Tarró Orsolya	Rákóczi Gimnázium
06. 01.	Közös team	Krausz Téma Zwikl Annamária	Rákóczi Gimnázium

8.3.2.3 Autizmus-ADHD munkaközösség

A tanév kiemelt intézményi célja:

Intézményi innováció a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában.

Az intézményi célhoz kapcsolódóan a munkaközösségünk 9 tagja tart nyílt órát február 17-én, többségi pedagógusoknak. Intézményi együttműködésünk megmutatkozik az egyéni TÉR cél vállalásokban is. Szaktanárokkal való együttműködés keretében az SNI-s tanuló(k) számára differenciált, egyénre szabott dolgozat készítésével segítjük a munkájukat.

Több kolléga szervez helyi SNI-BTMN szépíró versenyt a helyi intézményükben.

Felvételi előtt álló osztály osztályfőnökével együttműködve készül egy iskola lista – ami segíti mind az SNI-s gyerekek mind a többségi gyerekek beiskolázását.

Dátum	Esemény	Felelős	Helyszín
09.01.	Az év elején felmerülő kérdések megbeszélése, a dokumentációkkal kapcsolatos információk aktualizálása Eszköz és játék bemutató	Markóczy Eszter, Tóth Boglárka	Rózsadombi Általános Iskola
10.06.	Az ADHD gyógyszeres terápiája	Dr. Oláh Szabina – gyermek és ifjúsági pszichiáter	Rákóczi Gimnázium
11.10.	A mesterséges intelligencia a tanulók életében A pedagógus és a gyermek megküzdési stratégiáinak fejlesztése	Kőrössi Ágnes Kauth Andrásné	Fekete István EGYMI
12.01.	Munkaközösségi karácsony Csapatépítés	Krizsán Sára, Dirner Hedvig	Rákóczi Gimnázium
01.12	Az első félév értékelése, a félév lezárásához szükséges dokumentáció átbeszélése	Markóczy Eszter	Rákóczi Gimnázium
02.23.	A PDA tünetegyüttes	Markóczy Eszter	Rákóczi Gimnázium
03.09.	Mentálhigiénés előadás	Török Eszter	Rákóczi Gimnázium
04.20.	Szexuális nevelés autizmusban	Kéthely Debóra	Rákóczi Gimnázium



Közép-Budai Tankerületi Központ

Dr. Somogyiné Takács Andrea
főigazgató

Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és
Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

Iktatószám: TK/187/02648-2/2025.

Ügyintéző: Völgyi Klaudia.

tanügyigazgatási referens

Tárgy: 2025/26. tanév munkaterv
fenntartói hiánypótlása/jóváhagyása

Tisztelt Főigazgató Asszony/Úr! / Tisztelt Igazgató Asszony/Úr!

Tájékoztatom Önt, hogy a Közép-Budai Tankerületi Központ, mint a Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény fenntartója a 2025/26. évi tanévre 2025. szeptember 15-n elektronikus úton benyújtott éves munkatervét a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdésére, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-ában foglaltakra tekintettel átvizsgálta és az alábbi megállapításokat tette.*

1. Az intézmény a 2025/2026. tanévre szóló

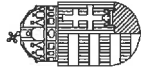
- éves munkatervét elkészítette és határidőben nyújtotta be.
- éves munkaterve (fő)igazgatói összefoglalót tartalmaz.
- éves munkaterve tartalmazza az egyedi intézményi értékelési szempontot.
- éves munkaterve tanév helyi rendjét eseménynaptár formájában tartalmazza.
- éves munkaterve mellékletként a munkaközösségek munkaterveit tartalmazza.

2. Formai megfelelés

A munkaterv formailag megfelelő. Az intézmény éves munkaterve szerkezetileg egységes, áttekinthető. A vezetői tervezés jól nyomon követhető. A jogszabályban meghatározott elemekre kitér. Tartalmazza a tárgyi és személyi feltételeket.

3. Tartalmi megfelelés

Kötelező tartalmi elemek vizsgálata az alábbiakban részletezve a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet** alapján, a 2025/2026. tanév rendjéről szóló **27/2025. (VII. 24.) BM rendelet**tel összhangban.



Közép-Budai Tankerületi Központ

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni – a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelettel összhangban.

• az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását	✓ 10.16. Belső továbbképzés 11.03 Belső továbbképzés 11.10. ŐSZI NEVELÉSI ÉRTEKEZLET 02.02. FÉLÉVI NEVELÉSI ÉRTEKEZLET 04.13. TAVASZI NEVELÉSI ÉRTEKEZLET 05.15 Gyereknapi
• az iskolai szünetek időtartamát	✓ Őszi szünet: 2025. október 23. (csütörtök) – 2025. november 2. (vasárnap) Téli szünet: 2025. december 20. (szombat) – 2026. január 4. (vasárnap) A tanév első féléve 2026. január 23-ig tart. Tavaszi szünet: 2026. április 2. (csütörtök) – 2026. április 12. (vasárnap) Az utolsó tanítási nap: az általános iskolában 2026. június 19. (péntek), így a nyári szünet 2026-ban június 22-én kezdődik. a szakiskolában: 2026. május 30. A tanítási napok száma: 181 nap
• az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 26.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, megemlékezések, meghonosított helyi egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját	✓ nemzeti ünnepek: október 23., március 15., június 4.
• az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját	✓ - évfordulós rendezvény- az iskola alapításának 70. évfordulóján

	- az Autizmus világnapja alkalmából szervezett konferencia - hagyományos ünnepek - jeles napok rendezvényei	
• előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját	✓ 02.02. Félévi értekezlet 04.13. Tavaszi nevelőtestületi értekezlet	
• az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontját	✓ 02.17. Nyílt nap az óvodai autizmus specifikus csoportban	
• a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját (NETFIT)	✓ Január 12-május 6. NETFIT - Fizikai állapotfelmérés A pedagógiai diagnosztika mellett szükséges a tanulók fizikai állapotának orvosi vizsgálata, amely az intézményben ortopédiai és neurológiai vizsgálat keretében valósul meg.	
• minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést	✓ 06.17 Pedagógus kirándulás 06.19 Csapatépítés	
• az iskolai kórus időpontjait	✓Az intézményben iskolai kórus működik , szabad időszáv van fenntartva erre a feladatra.	
• az iskolai sportkör szakmai programját	✓ 43. oldal	
• az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát – Lázár Ervin Program	✓ 03.14. Iskolai ünnepély az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére	
• azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontját, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni... Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges. (Ha a tanulmányi versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, az iskola a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti.)	✓ Február SBN/BTMN tanulók Szépiró Versenye –iskolai forduló Március 11. SNJ/BTMN tanulók Szépiró Versenye –kerületi forduló Előzd meg a fogaskerekűt! túra verseny Április 15. II. kerületi Szavalóverseny Felhívom a figyelmet, hogy a munkatervben szereplő versenyeket és egyéb, költséggel járó programokat az intézményi költségvetés terhére lehet megvalósítani, azzal a megkötéssel, hogy a megvalósításukat megelőzően két héttel egyedi jóváhagyás szükséges!	

Eseménynaptár [közvetélteli kötelezettség! 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. § (1) bek. e) pont -> <i>a nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendjét, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjait</i>	✓ Felhívom a figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése értelmében a fenntartó által jóváhagyott éves munkatervet – a nevelési év, tanév helyi rendjét – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-ában rögzített kötelező tartalmi elemeket kiemelve (kivonatolva) az intézmény honlapján közzé kell tenni.
- Munkanap áthelyezések (központilag meghatározott->2025-ben 10.18. munkanap, 10.24. pihenőnap; 12.13. munkanap, 12.24. pihenőnap [11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet], 2026-ban 01.02. pihenőnap, 01.10. munkanap, 08.02. munkanap, 08.21. pihenőnap [10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet] + egyediileg meghatározott) - Témahetek (Pénz7, Digitális Témahét, Fenntarthatósági Témahét), Témnapok - pedagógiai célú tanítási napok: tanulmányi kirándulás, tanévzáró egészségnevelési és sportnap, Határtalanul program, Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP) - országos kompetenciamérések (digitális, konkrét időpont-tervekkel), - tanulmányok alatti vizsgák időpontjai	10.18. munkanap, Jubileumi nap 12.13. Hagyományörző adventi nap (szombati munkanap, dec 24. ledolgozása) 01.10 munkarend átcsoportosítás (január 2- a ledolgozva) 03.02-06 Pénz7 03.23-27 Digitális Témahét 04.20-24 Fenntarthatósági témahét 06.17 Pedagógus kirándulás 06.19 Csapatépítés 04.01 Tanulmányi kirándulás Az intézmény, jellegéből adódóan, továbbra sem vesz részt országos méréseken. 01.13-14. Osztályozó vizsgák 06.10-11. Osztályozó vizsgák Június folyamán: szakiskolai komplex vizsga Június folyamán: szakiskolai első vizsga
- Mellékletként tartalmazza: - Munkaközösségek munkatervéi - Diákönkormányzat munkatervéi - Iskolai könyvtár munkatervéi - egyéb munkatervék: pl. iskolapszichológus	✓ ✓ ✓

Legitimáció (fenntartó a jóváhagyó, igazgató és a nevelőtestület készíti, egyéb véleményezők R. 3. § (1) + szülők tájékoztatása)	✓
tanév céljai, kiemelt feladatai: szakmai programok (alább külön részletezve)	A 2024. szeptember 1-től induló pedagógus teljesítményértékelés (TÉR) folyamatában kiemelt jelentőségű olyan intézményi és vezetői célok meghatározása, amelyek köré feladatainkat, vállalásainkat építhetjük. Az intézmény kiemelt éves célja Innováció a pedagógus képzések, rendezvények és más programok megvalósításában Egyéb célok a.) Intézményünkben továbbra is kiemelt cél, hogy a 8,00-16,00 óra közötti nevelési időben a tanulók napirendjei követhetőek, számukra kiszámíthatóak legyenek. Az órarendet kiegészítő egyéb foglalkozások tartalommal való megtöltése, a csoportok tanórán kívüli foglalkozásainak megszervezése a tanév kiemelt feladata. A gyerekek mindennapi életében, a családban, a tágabb környezetben szerveződő tevékenységeik során szükséges alapvető viselkedési és szervezési készségek fejlesztését célozzuk meg. Az intézményben elsajátított ismeretek általánosítása a cél, hogy otthoni vagy egyéb társas közegben használható készségeket tanuljanak a gyerekek. b) Az RRF-1.2.4-25 pályázatnak köszönhetően, a tanévre tervezett intézményi továbbképzési programban tervezetten, több győgy pedagógus kolléga tudott színvonalas képzésekre, tanfolyamokra jelentkezni. A módszertani képzésekről belső tudásmegosztásokat szerveztünk, melyeket elsősorban az őszi és tavaszi nevelőtestületi értekezleteken kívánunk megvalósítani. c.) Pályaorientációs jellegű innováció
a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje (TÉR)	✓ 4 Ellenőrzési és értékelési terv 10-11. oldal

401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelet alapján - 33. § (1) A köznevelési intézmény munkatervében – az intézményi feladatokkal összhangban – meg kell tervezni

a) <u>középiskola</u> esetén a középszintű és az emelt szintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga, vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő, továbbá a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködő,	✓ -----
b) szakiskola esetén a szakmai vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő,	5.2 Gyakornokok és mentorai Intézményegység Anyaintézmény Utazó gyógypedagógiai hálózat
c) a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok várható munkaidő-beosztását.	gyakornok Ferenczi Dóra Tamás Bianka Bokodi Eszter Haris Sára Rozi Skublics Gyöngy Ujzászi Zsófia Simor-Szedertesi Zsejke Makarész Janka mentor Kalmár Katalin Kalmár Katalin Markóczy Eszter Ujfalussy Márta Nagy Anna Török Eszter Mallinger Ágnes Tarró Orsolya
(2) Az érettségi vizsga és a szakmai vizsga napjait, továbbá a minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben történő részvétel napjait a munkatervben a közreműködő pedagógusok tekintetében tanítás nélküli munkanapként kell megtervezni.	



Közép-Budai Tankerületi Központ

A fentiek alapján a Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény 2025/2026. tanév éves intézményi munkatervét

jóváhagyom.

Felhívom a figyelmét, hogy a munkatervben szereplő versenyeket és egyéb, költséggel járó programokat az intézményi költségvetés terhére lehet megvalósítani, azzal a megkötéssel, hogy a megvalósításukat megelőzően két héttel egyedi jóváhagyás szükséges. A tankerületi igazgató asszonynak és a gazdasági vezető asszonynak kell írásban bejelenteni, és a megvalósítás költségeit engedélyeztetni. A bejelentés hiányában a programmal kapcsolatos költségek kifizetése egyáltalán nem lehetséges. A tervezett program az engedélyben foglaltak szerint valósítható meg.

Tanulmányi kirándulás, csereprogram, erdei iskola csak az iskola pedagógiai programjában meghatározottaknak megfelelően, külön fenntartói engedéllyel szervezhető, ezzel együtt többletköltséget sem a szülőre, sem a fenntartóra nem róhat.

Felhívom a figyelmét, amennyiben az intézmény éves munkaterve fenntartó által a fent leírtak alapján elfogadotthoz képest bármely okból módosul, azt az intézményvezető köteles kérelemben jelezni a fenntartó felé!

Felhívom a figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 27. § (3) bekezdése értelmében a fenntartó által jóváhagyott éves munkatervet – a nevelési év, tanév helyi rendjét – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-ában rögzített kötelező tartalmi elemeket kiemelve (kivonatolva) az intézmény honlapján közzé kell tenni.

Budapest, 2025.


Hajnissné Anda Éva
tankerületi igazgató

Kapják:

1. Fekete István Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
2. Irattár

